T.C.
GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

YURTKUR

2016 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Ey yükselen yeni nesil! İstikbal sizindir. Cumhuriyeti biz kurduk, onu yükseltecek ve sürdürecek sizlersiniz.

Ülkemizde kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile etkinlik ve verimliliğin temel alındığı yeni bir yönetim anlayışı ağırlık kazanarak, kamu hizmetlerinde katılımcılık ve şeffaflık kavramlarını içeren "Stratejik Yönetim" anlayışı benimsenmiştir. Stratejik yönetim anlayışının ilk adımı stratejik plan hazırlamak, ikinci adımı da performans programı hazırlamaktır.

İdarelerce hazırlanacak performans programlarında, stratejik planlarda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda, belirlenen performans hedeflerine, bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilecek faaliyetlere, bunların kaynak ihtiyacına ve performans göstergelerine yer verilmektedir.

Ayrıca, hazırlanacak performans programları, bütçe dokümanlarında mali bilgilerin yanında, performans bilgilerinin de yer almasını sağlayarak, çıktı ve sonuç odaklı bir bütçeleme anlayışını ön plana çıkarmakta, yeni kamu mali yönetim sistemimizin dayandığı mali saydamlık ilkesine işlerlik kazandırmaktadır.

Bu çerçevede, 2016 Yılı Performans Programı sonuç odaklı bir anlayışla YURTKUR 2014-2018 dönemi Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik olarak hazırlanmış olup, söz konusu planın üçüncü uygulama dönemini kapsamaktadır. Bu program ile kamu kaynaklarının öncelikli amaç ve hedeflere tahsisi, bu hedeflere ulaşmayı sağlayacak faaliyetlerin gerçekleştirilmesi, mali saydamlığın, hesap verilebilirliğin sağlanması ve kamuoyunun zamanında bilgilendirilmesi amaçlanmıştır.

2016 Yılı Performans Programının hazırlanmasında emeği geçen personelimize teşekkür eder, programın Yüksek Öğrenim Gençliğine hayırlı olmasını diler, kurumsal hedeflerimizin başarıyla gerçekleşmesini temenni ederim.

Akif Çağatay KILIÇ
Gençlik ve Spor Bakanı

T.C.
GENÇLİK VE SPOR
BAKANLIĞI
Güçlü yarınlar için

Kamu mali yönetim sisteminin yeniden yapılandırılması sürecinde başlatılan çalışmalar kapsamında mali disiplinin ve şeffaflığın sağlanması, kaynakların etkili, ekonomik, verimli kullanılması ve hizmet kalitesinin artırılması amaçlanmıştır.

Kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, stratejik yönetim çerçevesinde kamu idarelerinde mali saydamlık anlayışının yerleştirilebilmesi amacıyla gerekli yasal zemini oluşturmuş, bu amaçla kamu idarelerinde mali yönetim ve kontrolde standart uygulamaların yerleşmesi için stratejik planlama ve performans programları uygulamasına geçilmiştir. Bu uygulama ile kamu idareleri, stratejik plan ve performans programları ile kaynakların kullanımını kurumsal amaç ve hedefler doğrultusunda performans odaklı olarak planlamakta ve bu doğrultuda yürüttükleri faaliyet ve projelerin sonuçlarını kamuoyunun bilgisine sunmaktadır.

Bu anlayış ve yaklaşımlar doğrultusunda hazırlanan YURTKUR 2016 Yılı Performans Programı 2014-2018 dönemi Stratejik Planının üçüncü uygulama dilimini oluşturmaktadır.

İçerdiği performans göstergeleri ile kamu kaynaklarının etkili ve verimli kullanılıp kullanılmadığının ölçümüne imkân veren, her aşamadaki yöneticilere kamuoyuna hesap verme sorumluluğu getiren YURTKUR 2016 Yılı Performans Programının kamuoyuna ve uygulayıcılara faydalı olmasını diliyorum.

Faruk ÖZÇELİK
Müsteşar

Kurumumuz, yüksek öğrenim öğrencilerinin öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla; burs, kredi vermekte ve çağın gereklerine uygun barınma olanakları sağlamaktadır. Ayrıca sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerle yurtlarımızda barınan öğrencilerin kişisel gelişimlerine destek olma hizmetlerini yürütmektedir.

Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanan bir Kurum olarak stratejik yönetim anlayışını her alanda daha da etkinleştirebilmek amacıyla, stratejik plan ve performans programında belirlenen stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için büyük gayret sarf etmekteyiz. Temel amacımız, belirlenen plan ve program doğrultusunda kaliteden ödün vermeden hedeflerimize ulaşmaktır. Bu doğrultuda, geleceğin teminatı olan gençlerimize en iyi şekilde hizmet vermek için çalışmalarımızı aralıksız sürdürmekteyiz.

Öğrenci odaklı hesap verebilirliği ve şeffaflığı ön planda tutan kurum olma ilkesinden hareketle, stratejik planımızda belirtilen amaç ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarını etkin ve verimli şekilde kullanmak için 2016 Yılı Kurumumuz Performans Programı hazırlanmıştır.

2014–2018 dönemi Stratejik Planımızın üçüncü uygulama yılını kapsayan 2016 Yılı Performans Programının başarılı bir şekilde uygulanabilmesi için tüm çalışanlarımızın özveri ve gayret göstereceğine inanıyor, programın hazırlanmasında emeği geçen Kurumumuz çalışanlarına gayretlerinden dolayı teşekkür ediyorum.

Sinan AKSU
Genel Müdür

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER **1**

A. Görev ve Sorumluluklar 2

B. YURTKUR'un Teşkilat Yapısı 3

C. Fiziksel Kaynaklar 6

D. İnsan Kaynakları 13

E. Diğer Hususlar 17

II. PERFORMANS BİLGİLERİ **19**

A. Temel Politika ve Öncelikler 20

B. Amaç ve Hedefler 26

B.1 Stratejik Amaç ve Hedeflere İlişkin Açıklamalar 27

C. Performans Hedef ve Göstergeler ile Faaliyetler 38

C. 1 Performans Hedef ve Göstergelere İlişkin Açıklamalar 38

C.2. Faaliyet ve Projelere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler 64

III. MALİ BİLGİLER **128**

EKLER

1- Performans Hedefi Tablosu (Tablo 1) 49

2- Faaliyet Maliyetleri Tablosu (Tablo 2) 72

3- İdare Performans Tablosu (Tablo 3) 96

4- Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu (Tablo 4) 109

5- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo (Tablo 5) 125

ŞEKİL LİSTESİ

Şekil 1. Teşkilat Şeması 5

GRAFİK LİSTESİ

Grafik 1. Bilgi Teknolojileri Malzeme Dağılımı 12

Grafik 2. Personelin Merkez – Taşra Dağılımı 14

Grafik 3. Personelin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı 15

Grafik 4. Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı 15

Grafik 5. Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı 16

Grafik 6. Personelin Cinsiyetine Göre Dağılımı 16

TABLO LİSTESİ

Tablo 1. Fiziksel Kaynaklar Tablosu 6

Tablo 2. Bölge Müdürlüklerine Bağlı Yurtlarda Bulunan Tesisler 6

Tablo 3. Bilgi İşlem Merkezi Teknolojik Donatım ve Malzemeler 12

Tablo 4. Onuncu Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program, 64. Hükümet Programı, Ulusal Gençlik ve Spor Politikası ve Enerji Verimliliği Belgesi ile YURTKUR Stratejik Planı İlişkisi 21

Tablo 5. YURTKUR'un Stratejik Amaç ve Hedefleri 26

Tablo 6. Model Tipleri ve Özellikleri 31

Tablo 7. Model İçinde İyileştirme Kriterleri 31

Tablo 8. Enerji Verimliliği Kriterleri 35

Tablo 9. Yıllar İtibarıyla Burs, Öğrenim, Katkı Kredisi Alan Öğrenci Sayıları 66

Tablo 10. Aylık Burs, Öğrenim Kredisi Miktarları 67

Tablo 11. Yıllar İtibari ile Burs, Öğrenim, Katkı Kredisi Ödeme Tutarları 68

Tablo 12. Yıllar İtibari ile Yurt Dışı Öğrencilere Yapılan Ödemeler 68

Tablo 13. Yıllar İtibari ile Yurt Dışı Burs Kredi Alan Öğrenci Sayıları 69

Tablo 14. 2013-2015 Yılları Ekonomik Kodlara Göre Ödenek Tutarları 130

Tablo 15. Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Ödenekleri 131

Tablo 16. 2013-2015 YıllarI Gelir Bütçesi 132

Tablo 17. Yurt Sayısı ve Kapasite Durumuna İlişkin Tablo 133

I. BÖLÜM

Genel Bilgiler

I. GENEL BİLGİLER

A- Görev ve Sorumluluklar

Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu, 16 Ağustos 1961 tarihinde kabul edilerek 22 Ağustos 1961 tarihinde yürürlüğe giren "351 sayılı Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Kanunu" ile kurulmuştur. Kurum tüzel kişiliğe haiz, özel hukuk hükümlerine tabi ve özel bütçeli bir kamu kuruluşudur.

Kurum, başlangıçta Millî Eğitim Bakanlığının denetiminde iken, bu denetim 06 Şubat 1970 tarihli Cumhurbaşkanlığı Tezkeresi gereğince Gençlik ve Spor Bakanlığına devredilmiş, daha sonra 13.12.1983 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan 179 sayılı KHK'nin 52/b maddesi ile Millî Eğitim Bakanlığının bağlı kuruluşu, 04.05.2009 tarih ve 27218 (Mükerrer) sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Cumhurbaşkanının onayı ile Başbakanlığa bağlı kuruluş haline getirilmiş, 10.12.2010 tarih ve 27781 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6082 sayılı Kanun ile Başbakanlığa bağlanmış, bilahare 08.07.2011 tarihli ve 27988 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Cumhurbaşkanlığı Tezkeresi gereğince de Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlanmıştır.

351 sayılı Kanun ile kurulan Kurum, yüksek öğrenim öğrencilerine kredi vermek, yurtlar yaptırmak ve yurt işletmesini sağlamak suretiyle Türk gençlerinin yüksek öğrenimlerini, sosyal ve kültürel gelişmelerini kolaylaştırmak amacıyla kurulmuştur.

Söz konusu Kanunla verilen görevlerin yanında;

- 2004 yılından itibaren 5102 sayılı Yüksek Öğrenim Öğrencilerine Burs, Kredi Verilmesine İlişkin Kanun ile yüksek öğrenim öğrencilerine burs verilmesi, Kurumun görevlerine eklenmiştir.
- 2011-2012 öğretim yılından itibaren 6082 sayılı Kanun gereğince yurt dışında yüksek öğrenim gören Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı öğrencilerine burs, öğrenim kredisi ve barınma hizmeti verilmeye başlanmıştır.
- Kanunlarla Kuruma verilen diğer görevleri yerine getirmektir.

BURS: Ülke içerisinde ve dışında yüksek öğrenim gören Türk gençlerinin, sosyal ve kültürel gelişimlerini kolaylaştırmak amacı ile devam ettikleri yüksek öğrenim kurumlarının normal öğretimleri süresince başarılı ve ihtiyaç sahibi öğrencilere Kurum tarafından karşılıksız olarak verilen maddi destektir.

ÖĞRENİM KREDİSİ: Ülke içerisinde ve dışında yüksek öğrenim gören Türk gençlerini maddi yönden desteklemek, sosyal ve kültürel gelişimlerini kolaylaştırmak amacı ile devam ettikleri yüksek öğrenim kurumlarının normal öğretimleri süresince verilen zorunlu hizmet yükümlülüğü bulunmayan borç paradır.

BESLENME YARDIMI: Yurtlarımızda barınan öğrencilere sabah kahvaltısı ve akşam yemeği katkısını içeren ve Kurum tarafından karşılıksız olarak öğrenci adına yurttaki lokanta-kantin işletmelerine ödenen belli miktarlardaki paradır.

Kurum; memleketimizin ayrı bölgelerinden gelen yükseköğrenim gençliğinin, barınma, sosyal ve kültürel gelişmelerini ön planda tutarak, milli birlik ve beraberlik duygularını pekiştirmek, dostluk ve kardeşlik bağlarını güçlendirmek, her türlü kötü alışkanlıklardan korumak, anarşi ve terör gibi kargaşa ortamına girmelerini engellemek ve Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda öğrenimlerine yardımcı olmak maksadıyla faaliyetlerini sürdürmektedir.

B- Teşkilat Yapısı

Kurum; 1961 yılında 351 sayılı Kanun ile kurulmuş olup, tüzel kişiliğe haiz, özel hukuk hükümlerine tabi, Gençlik ve Spor Bakanlığının bağlı kuruluşudur. 351 sayılı Kanuna göre Kurumun organları; Genel Kurul, Yönetim Kurulu ve Genel Müdürlükten oluşmaktadır.

Genel Kurul; Kurumun üst karar organıdır ve Gençlik ve Spor Bakanı Kurulun tabii başkanıdır. Yönetim Kurulu; Genel Kurula karşı icra, Genel Müdürlüğe karşı karar organı, Genel Müdürlük ise Kurumun yürütme organıdır.

Kurum, merkez teşkilatı ile 81 il müdürlüğü ve ikisi yurt dışında olmak üzere toplam 598 yurt müdürlüğünden oluşmaktadır.

YURTKUR'un Birimleri

6082 sayılı Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Kanunu ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile 351 sayılı Kanun'da bazı maddeler değiştirilmiş ve Kurum teşkilat yapısı yeniden düzenlenmiştir. Buna göre Kurumun, ana hizmet birimleri, danışma ve denetim birimleri, yardımcı hizmet birimleri ile taşra birimleri aşağıda yer almaktadır.

Ana Hizmet Birimleri

- Kredi Dairesi Başkanlığı
- Yurt İdare ve İşletme Dairesi Başkanlığı

Danışma ve Denetim Birimleri

- Teftiş Kurulu Başkanlığı
- Hukuk Müşavirliği
- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- İç Denetim Birimi Başkanlığı
- İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı
- Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı

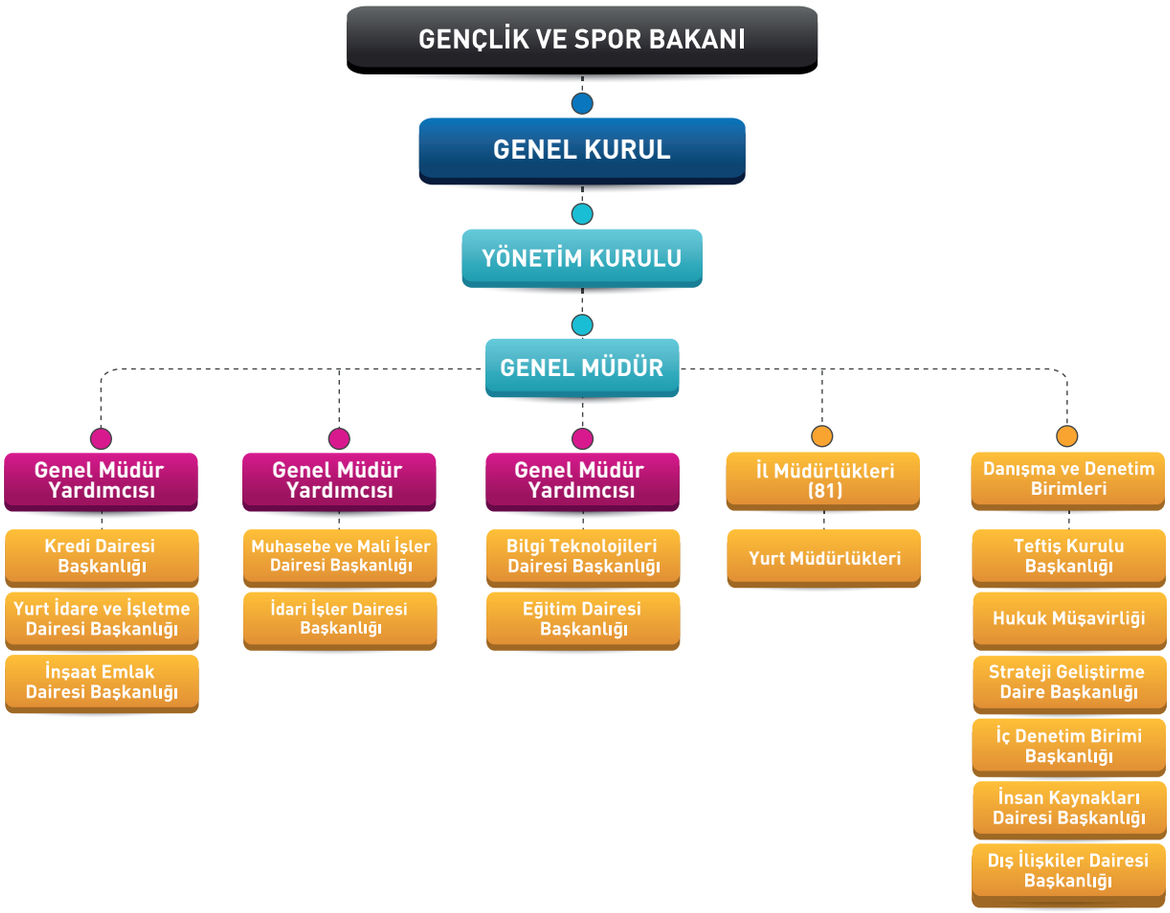
Yardımcı Hizmet Birimleri

- Eğitim Dairesi Başkanlığı
- İdari İşler Dairesi Başkanlığı
- Muhasebe ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
- Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı
- İnşaat Emlak Dairesi Başkanlığı
- Büro Müdürlüğü

Taşra birimleri

- İl Müdürlükleri
- Yurt Müdürlükleri

TEŞKİLAT ŞEMASI



Şekil 1

C- Fiziksel Kaynaklar

Kurum, Genel Müdürlük merkez ve 2 adet ek binada, taşra teşkilatında 81 İl Müdürlüğü ve 598 Yurt Müdürlüğünde (2 adedi yurt dışında olmak üzere) hizmet vermektedir.

Tablo 1: Fiziksel Değerler

Fiziksel Kaynaklar	Adet
Eğitim ve Dinlenme Tesisi	2
Misafirhane	35
Lojman Sayısı	1.404
Telefon	6.264
Taşıt Aracı	399

Not: Diğer fiziksel kaynaklara Tablo 2 ve Grafik 1'de yer verilmiştir.

İl Müdürlüklerimiz ve bağlı yurtlarımızda ise toplam 728 adet sosyal tesisimiz bulunmakta olup, buna ilişkin bilgiler Tablo-1'de yer almaktadır. Söz konusu tabloda da belirtildiği üzere, öğrencilere çağdaş hizmet verilebilmesi için fiziki yapısı uygun yurtlarda ve yurt kampüslerinde futbol, basketbol, voleybol, mini futbol sahaları, tenis kortu, koşu parkuru, kapalı spor salonu, jimnastik salonu, sinema-tiyatro salonu, yüzme havuzu, çamaşırhane vb. gibi tesisler bulunmaktadır.

Tablo 2: İl Müdürlüklerine Bağlı Yurtlarda Bulunan Tesisler

İL ADI	Futbol Sahası	Basketbol Sahası	Voleybol Sahası	Tenis Kortu	Mini Futbol Sahası	Koşu Parkuru	Kapalı Spor Salonu	Jimnastik salonu	Anfi Salonu	Kurum Tar. İşl. Çam.	Sinema-Tiyatro Salonu	Mescit	P.T.T	A.T.M	Yüzme Havuzu	Sauna	Konferans Salonu	Aerobik-Fitness-Oyun Salonu	Kondisyon Salonu	Fitness Aletleri (Açık Alanda)	Aletli Spor Parkı
ADANA İL MÜDÜRLÜĞÜ	1	3	3	0	0	1	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ADIYAMAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AFYONKARAHİSAR İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	6	7	0	2	0	0	0	3	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AĞRI İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AKSARAY İL MÜDÜRLÜĞÜ	1	2	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AMASYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
ANKARA İL MÜDÜRLÜĞÜ	2	9	8	0	1	2	1	1	1	10	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0
ANTALYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	2	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
ARDAHAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ARTVİN İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AYDIN İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	5	5	0	1	0	0	0	0	5	2	0	0	0	2	0	0	0	0	1	0
BALIKESİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BARTIN İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BATMAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BAYBURT İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BİLECİK İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BİNGÖL İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BİTLİS İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	2	3	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BOLU İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	4	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BURDUR İL MÜDÜRLÜĞÜ	1	2	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BURSA İL MÜDÜRLÜĞÜ	1	6	2	0	1	0	0	0	0	1	1	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÇANAKKALE İL MÜDÜRLÜĞÜ	1	2	2	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÇANKIRI İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÇORUM İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	2	2	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DENİZLİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	2	1	0	0	0	0	0	1	3	1	7	0	3	0	0	0	0	0	0	1
DİYARBAKIR İL MÜDÜRLÜĞÜ	1	2	2	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DÜZCE İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	2	2	0	1	0	0	1	0	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

EDİRNE İL MÜDÜRLÜĞÜ	1	2	2	0	1	1	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ELAZIĞ İL MÜDÜRLÜĞÜ	1	2	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ERZİNCAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	3	4	0	0	0	1	1	0	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
ERZURUM İL MÜDÜRLÜĞÜ	1	4	4	0	0	0	1	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ESKİŞEHİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	3	2	0	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GAZİANTEP İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GİRESUN İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0	0	2	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GÜMÜŞHANE İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
HAKKARİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
HATAY İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	6	2	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IĞDIR İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ISPARTA İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	4	5	1	3	1	0	0	0	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
İSTANBUL İL MÜDÜRLÜĞÜ	1	7	3	0	1	0	0	2	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
İZMİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	1	9	7	1	1	0	0	0	0	4	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
KAHRAMANMARAŞ İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	2	2	0	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KARABÜK İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KARAMAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KARS İL MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	1	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KASTAMONU İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KAYSERİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	2	2	1	1	0	1	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
KIRIKKALE İL MÜDÜRLÜĞÜ	1	3	3	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KIRKLARELİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KIRŞEHİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	6	6	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KİLİS İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KOCAELİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	4	3	1	2	0	0	1	2	9	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KONYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	6	5	0	1	0	1	1	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KÜTAHYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	2	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MALATYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	2	2	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MANİSA İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	9	7	1	1	0	0	2	0	6	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0

MARDİN İL MÜDÜRLÜĞÜ	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MERSİN İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	2	2	0	0	0	0	0	2	4	5	0	0	0	4	1	0	0	0	1	0
MUĞLA İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
MUŞ İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
NEVŞEHİR İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	2	3	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
NİĞDE İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	3	3	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
ORDU İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	2	2	0	0	0	0	0	0	3	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
OSMANİYE İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RİZE İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	2	3	0	0	0	0	0	0	4	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SAKARYA İL MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	1	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SAMSUN İL MÜDÜRLÜĞÜ	2	3	3	0	1	0	0	0	0	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SİİRT İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	2	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SİNOP İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	1	0	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SİVAS İL MÜDÜRLÜĞÜ	1	5	6	0	1	1	0	1	2	6	4	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
ŞANLIURFA İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ŞIRNAK İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TEKİRDAĞ İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	5	6	0	1	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOKAT İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	2	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TRABZON İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	1	0	1	0	0	0	2	5	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TUNCELİ İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UŞAK İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	2	1	1	1	0	0	0	0	2	1	0	0	1	0	0	0	3	0	0	0
VAN İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
YALOVA İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	1	0	1	0	0	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
YOZGAT İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	4	4	0	3	1	0	0	0	3	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0
ZONGULDAK İL MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	1	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	**22**	**183**	**161**	**7**	**38**	**8**	**6**	**11**	**16**	**184**	**34**	**25**	**0**	**10**	**8**	**2**	**3**	**3**	**1**	**3**	**3**
																			TÜRKİYE GENELİNDE YURTLARDA BULUNAN TOPLAM TESİS SAYISI :		**728**

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Kurumumuz hizmetlerinin elektronik ortamda, iş süreçlerine bağlı olarak, kullanıcı ihtiyaçları göz önünde bulundurularak çevrimiçi, kesintisiz, güvenli ve çoklu ortamlardan erişilebilir nitelikte ve tek bir nokta üzerinden Kurum çalışanlarına ve vatandaşlara ulaştırılması hedeflenmiştir.

Kurumumuzda bilgisayar sistemleri hızla yaygılaştırılarak Genel Müdürlük birimleri, bölge müdürlükleri, yurt müdürlükleri ve ihtiyaç duyulan bloklar dahil teknolojik alt yapıya kavuşturulmuş ve tamamen otomasyona geçilmiştir. Buna paralel olarakta bilgisayar sayısı arttırılmış ve internet kullanımı da tüm birimlerimize yaygınlaştırılmıştır. Merkez ve taşra birimleri arasında etkili iletişim kurularak, Kurumda yapılan iş ve işlemlerin tamamı elektronik ortamda gerçekleştirilmeye başlanmıştır.

Bu amaçla Kurumun merkez birimleri, il müdürlükleri ve bağlı yurtlarını kapsayan KYKSİS (Kredi ve Yurtlar Kurumu Bilgi Sistemi) projesi geliştirilmiş, bu kapsamda Kurumumuz iş ve işlemlerinin elektronik ortamda yürütülmesi sağlanmıştır.

Kurumumuz yeni Genel Müdürlük hizmet binasında Bilişim ve Haberleşme Teknolojileri Servisleri (BHT) hizmetlerinin servis olarak verilmesini sağlayan bulut mimarisi olarakta bilinen yapıya geçerek; manuel yapılan ayarlamalar ve vakit kayıpları önlenerek, hizmetlerini tamamen otomatize ederek insan, donanım ve enerji masraflarını, alt yapı bakım ve yönetim maliyetlerinin en aza inmesi sağlanmıştır.

Kredi, burs ve yurt başvuruları internet ortamında alınmakta, öğrenci beyanlarının kontrolüne yönelik olarak tüm iş ve işlemler ile kurumlar arası bilgi ve veri alışverişi elektronik ortamda yapılmakta, sonuçları internet üzerinden açıklanmaktadır.

Kredi, burs kazanan öğrencilerin noterler üzerinden verdikleri taahhüt senetleri, 17 Aralık 2013 tarihinden itibaren e-devlet kapısı üzerinden alınmak suretiyle bütün işlemler hızlı, kolay hale getirilerek, Noter masrafı ortadan kaldırılmıştır.

Öğrencilerin kredi/burs ödeme durumları ile öğrenim ve katkı kredisi almak suretiyle Kuruma borçlu duruma gelenlerin borçları hakkındaki güncel bilgiler Kurum internet sayfası (www.kyk.gov.tr) ve e-devlet kapısı (www.türkiye.gov.tr) sayfasında yayımlanmaktadır.

Öğrencilerden nüfus ve adres bilgileri istenmemekte, Mernis'ten bilgiler yetkilendirilen kişiler tarafından tüm il ve yurt müdürlüklerince alınabilmektedir.

Burs ve öğrenim kredisi alan öğrencilerin ödeme bilgileri ile Kurumumuzdan öğrenim ve katkı kredisi alan öğrencilerden borçlu duruma düşenlerin borç bilgileri de elektronik ortama taşınarak, internet sitemizden çevrimiçi sorgulanmaya açılmıştır.

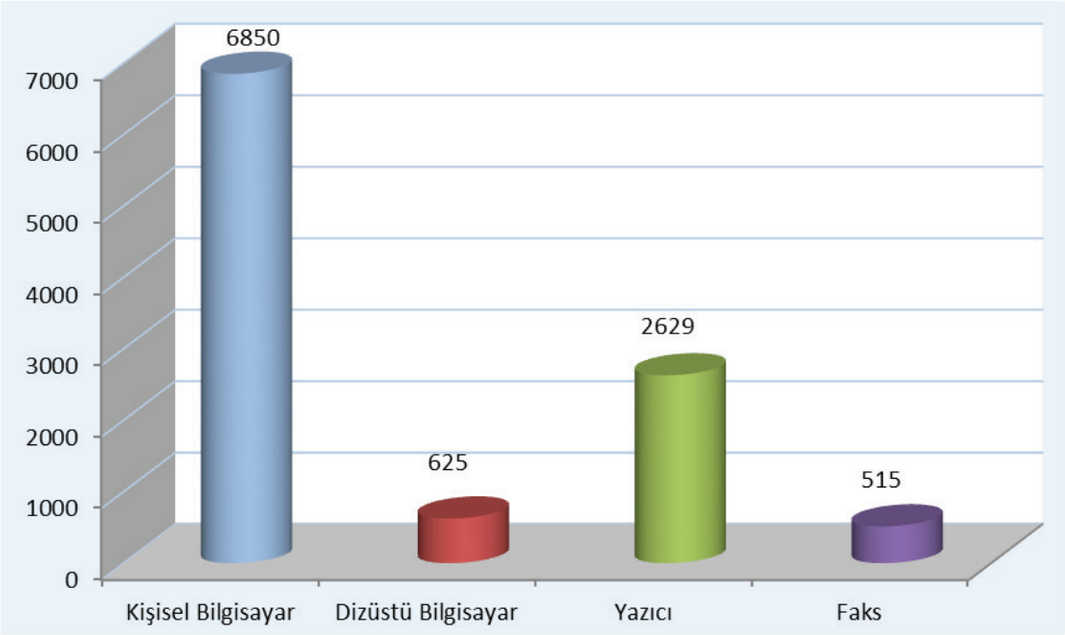
5102 Sayılı Kanun kapsamında üniversitelere ayrılan burs kontenjanlarının üniversiteler tarafından belirlendikten sonra Kurumumuza bildirilmesi işlemi de 2005 yılından itibaren internet sitemiz üzerinden çevrimiçi olarak yapılmaya başlanmıştır.

Öğrencilere büyük kolaylık getiren, iş ve işlemleri basitleştiren KYK e-Yurt (Öğrencilerin giriş çıkışları, akşam imzalarının ve yemek kuponlarının elektronik ortamda takip edilmesi) projesi kapsamında hali hazırda 366 yurdumuz sistemi kullanmaya başlamıştır. Yeni açılan yurt ve bloklarımızda hızla projelendirilerek sisteme dahil edilmektedir.

Kurumumuz yurtlarında barınan öğrencilerin barınma ücretlerinin internet bankacılığı, ATM ve banka kanallarından tahsilatlarının yapılması sağlanmıştır.

2 Kasım 2012 tarihinde Ulaştırma Haberleşme ve Denizcilik Bakanlığı ile Bakanlığımız arasında imzalanan protokol kapsamında 520 adet yurdumuzda , "Yurdum evim ücretsiz internetim projesi" kapsamında bütün öğrencilerimize hızlı, güvenli ve ücretsiz internet erişimi sağlanmıştır. Yeni hizmete açılan bütün yurtlarımızda barınan öğrencilerimiz de aynı hizmetten ücretsiz olarak yararlanacaktır. Ülkemizin hayata geçirilen en büyük kablosuz internet ağı "Yurdum Evim Ücretsiz İnternetim" projesi bütün öğrencilerimizin hizmetindedir.

Grafik 1 : Bilgi Teknolojileri Malzeme Dağılımı



Tablo 3: Bilgi İşlem Merkezi Teknolojik Donatım ve Malzemeler

Malzemenin adı	Adet
Data base ,Application, Web sunucusu	21
Domain Controller	6
Güvenlik Duvarı	6
200 Mbps hızında internet bağlantısı	1
Yük Dengeleme Cihazı	2
Atak Tespit Ve Önleme Sistemi	1
Omurga Anahtar	2
Exchange Server	2
Dış DNS Sunucusu	3
File Server	2
Ağ geçidi virüs tarama	1
Ağ geçidi mail tarama sunucusu bulunmaktadır	1
Database Firewall	1
İçerik Filtreleme cihazı	8
İnce İstemci Terminal	650

D-İnsan Kaynakları

Kurumda, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memur, 4857 sayılı İş Kanununa tabi işçi, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4/B maddesi uyarınca sözleşmeli personel istihdam edilmektedir.

Sürekli kurumsal gelişim modelinde stratejik yönetim gibi insan kaynakları yönetimi de kurumun başarısını etkileyen en önemli faktörlerden birisidir. Özellikle son yıllarda uluslararası rekabet ve teknolojik alanda meydana gelen yenilikler, değişimin gerekliliğini daha fazla hissettirmektedir. Bu nedenle, kurumlarda geleneksel yönetim anlayışından vazgeçilip yeni çalışma stratejilerine uygun politikalar benimsenmektedir. Olaylara bu yönüyle bakıldığında her kurumun stratejik amaçlarına ulaşabilmesi için insan kaynaklarını en doğru ve en verimli şekilde istihdam etmesi gerekmektedir.

YURTKUR; kendisinden beklenen hizmetleri merkez, il müdürlükleri ve yurt müdürlüklerinde istihdam edilen 7.310 adet 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memur, 893 adet sözleşmeli ve 45 adet işçi personel olmak üzere toplam 8.248 personel ile yürütmektedir.

Hizmet Alımı Yoluyla İstihdam Edilen Personel

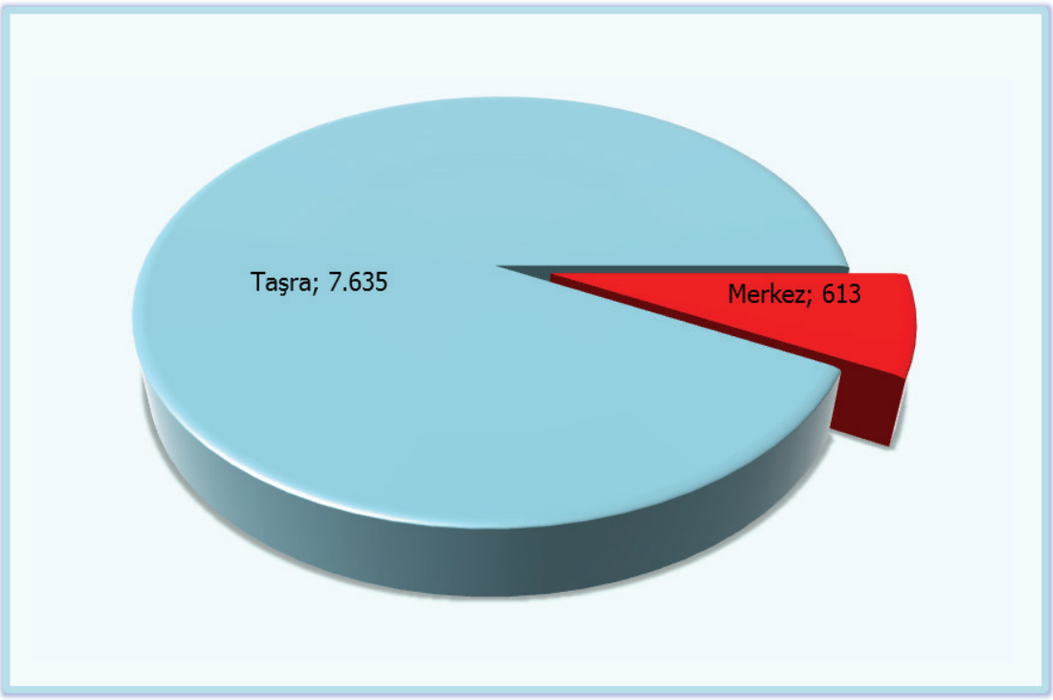
Kurum yurtlarında barınan öğrencilerin güvenliklerinin en iyi şekilde sağlanması ve temiz bir ortamda barınmaları için özel güvenlik, temizlik vd. personel ve teknisyen yardımcısı istihdam edilmesi, hizmet alımı yoluyla yerine getirilmektedir.

Bu kapsamda, merkez teşkilatında özel güvenlik 46, temizlik vd. personel 105 ve şoför 5 olmak üzere toplam 156 personel, taşra teşkilatında ise özel güvenlik 7.411, temizlik, kalorifer yakma ve diğer hizmet alımı personeli 12.413 kişi olmak üzere toplam 19.824 personel istihdam edilmektedir.

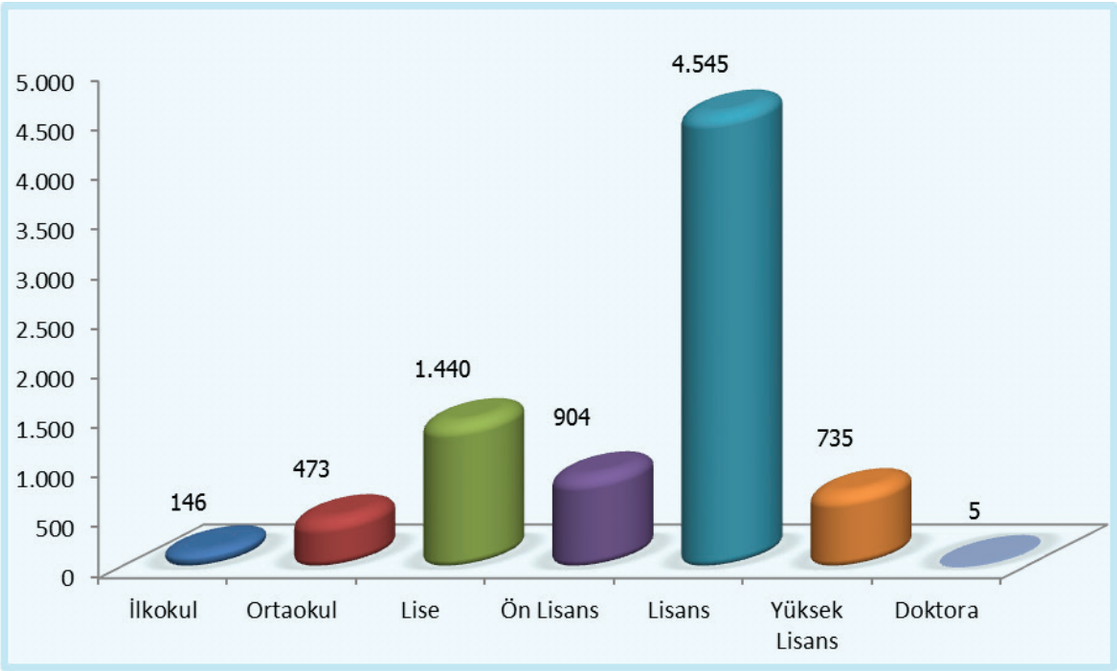
Buna göre, hizmet alımı yoluyla merkez ve taşra teşkilatında toplam 19.980 personelle hizmet verilmektedir.

Personelin çeşitli kategorilerdeki dağılımı aşağıdaki tablo ve grafiklerde verilmiştir. Tablo ve grafikler 31.12.2015 tarihli verileri içermektedir.

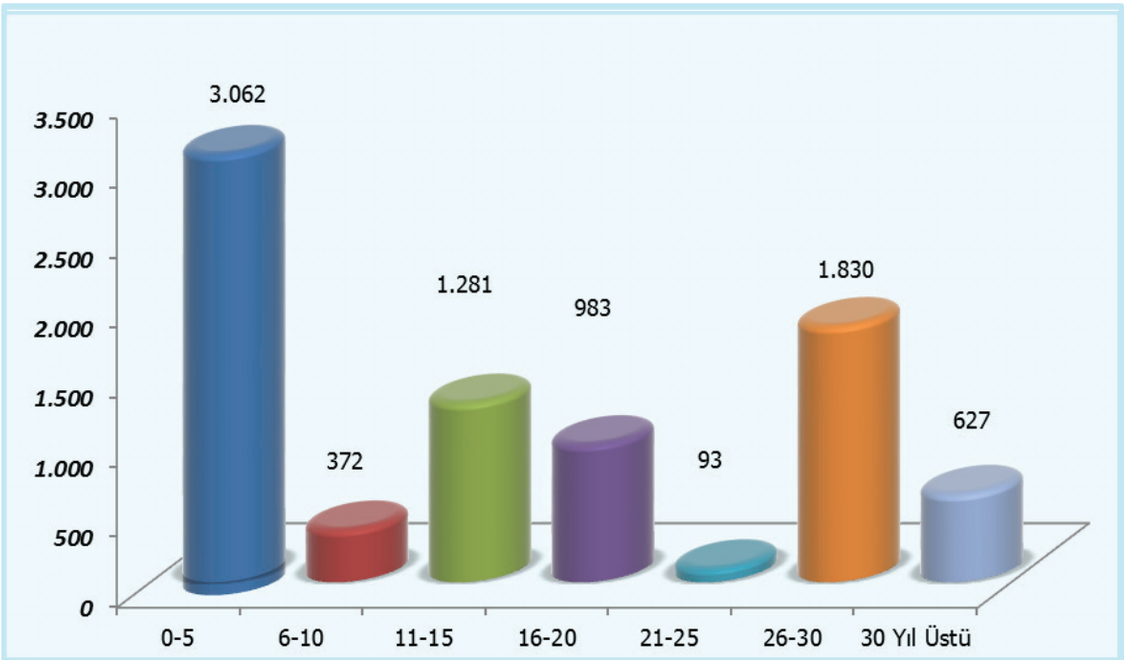
Grafik 2: Personelin Merkez - Taşra Dağılımı



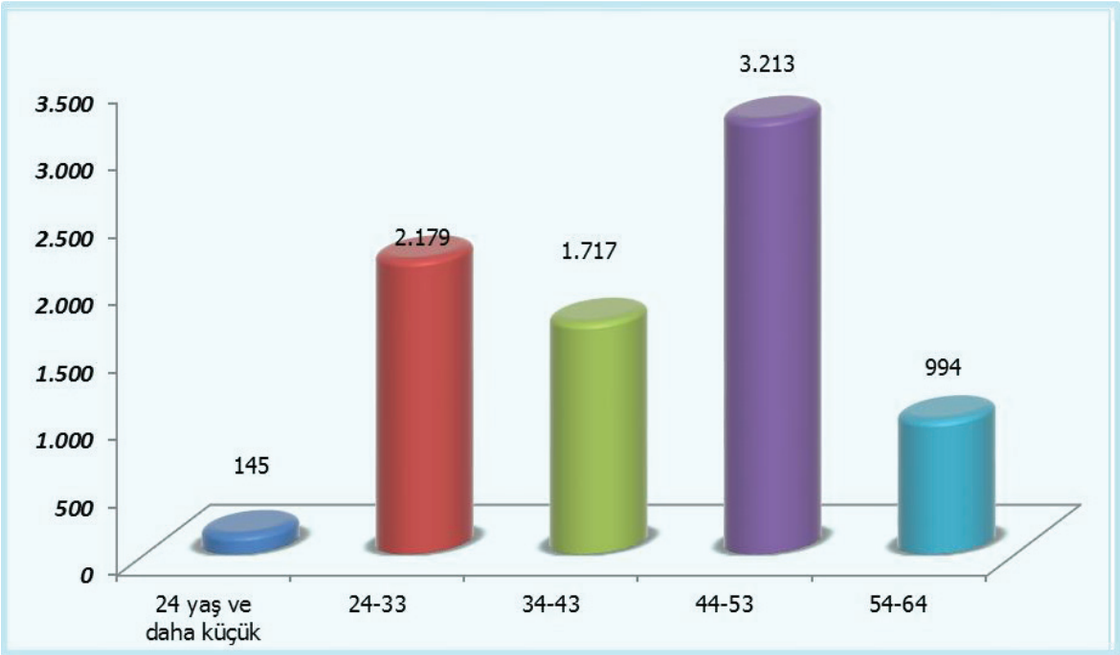
Grafik 3: Personelin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı



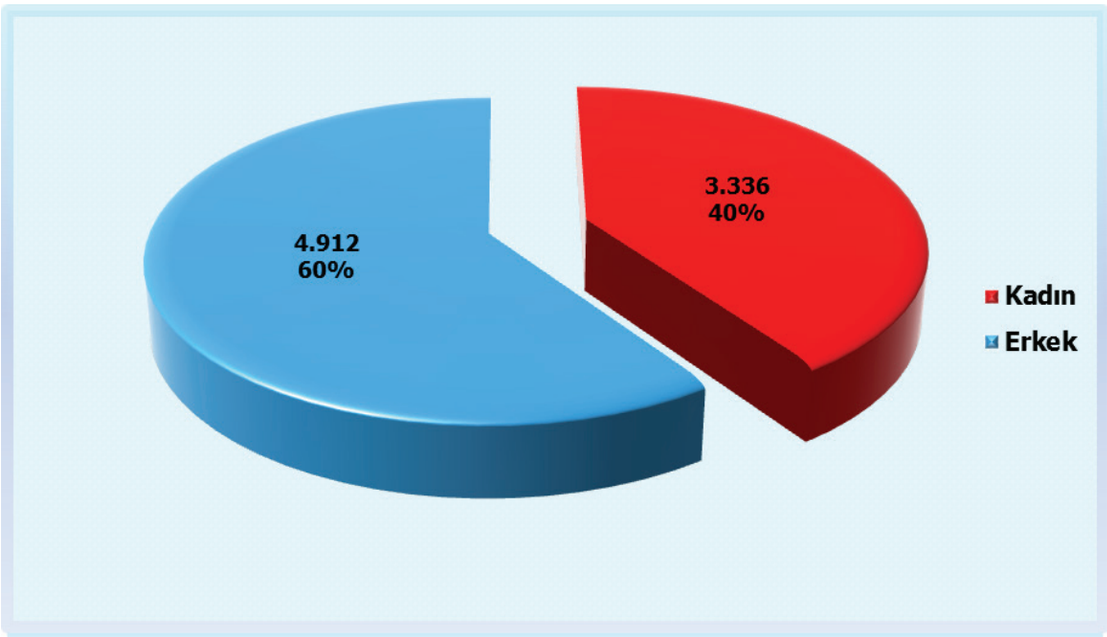
Grafik 4: Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı



Grafik 5: Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı



Grafik 6: Personelin Cinsiyetine Göre Dağılımı



E- Diğer Hususlar

Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanan Kurumumuz, 2010 yılı bütçesiyle birlikte stratejik planlamaya dayalı performans esaslı bütçeye geçmiştir. Bu geçiş ile, 5018 sayılı Kanunun öngörüsüne paralel olarak plan-bütçe ilişkisi kurulmuş, ödeneklerin performans ölçütleriyle birlikte oluşturulması ve bu sayede hesap verebilirliğin sonuç odaklı, maliyet-fayda/maliyet etkinlik analizlerine dayanan bir yapıya kavuşturulması sağlanmıştır. Bu vesileyle nihai hedefimiz olan kamu kaynaklarının etkin kullanılmasının gerçekleştirmesi çalışmalarına 2016 yılı bütçemiz ile de devam edilecektir.

II. BÖLÜM

PERFORMANS BİLGİLERİ

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A-Temel Politika ve Öncelikler

Temel politikalar ve önceliklerimiz belirlenirken Onuncu Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program, 64'üncü Hükümet Eylem Planı, Orta Vadeli Mali Plan, Ulusal Gençlik ve Spor Politikası ve Enerji Verimliliği Belgesi ile Stratejik Plan vb. referans belgelerindeki temel politika ve öncelikler dikkate alınmıştır.

Tablo 4 : Onuncu Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program, 64'üncü Hükümet Programı, Ulusal Gençlik ve Spor Politikası ve Enerji Verimliliği Belgesi ile YURTKUR Stratejik Planı İlişkisi

Konu	10'uncu Kalkınma Planı	Orta Vadeli Program	64'üncü Hüküm. Prog.	Ulusal Gençlik ve Spor Polit. Belgesi	Enerji Verimliliği Strateji Belgesi	İlgili Hedefler
Eğitim sisteminin geliştirilmesi	✓	✓				H2, H3,H4,H5,H8
Eğitime erişimin artırılması ve eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması	✓			✓		H1,H3H4, H8
Kültürün korunması geliştirilmesi ve toplumsal diyalogun güçlendirilmesi	✓		✓	✓		H2, H8, H9
Bilgi ve iletişim teknolojilerinin yaygınlaştırılması		✓				H4
Kamu kesiminde insan kaynaklarının geliştirilmesi hizmet içi eğitimler vb. eğitim programlan yoluyla kişilerin mesleki bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi	✓	✓		✓		H9
Ar-ge ve yenilikçiliğin geliştirilmesi	✓	✓				H6
Gençlerin talep ve ihtiyaçları dikkate alınarak gençliğe yönelik hizmetlerin kapsamının geliştirilmesi ve niteliğinin artırılması	✓	✓				H1,H2,H3,H4, H5,H6, H8

Konu	10'uncu Kalkınma Planı	Ota Vadeli Program	64'üncü Hüküm. Prog.	Ulusal Gençlik ve Spor Polit. Belgesi	Enerji Verimliliği Strateji Belgesi	İlgili Hedefler
Tasarruf bilincinin artırılmasına yönelik çalışmaların düzenli olarak yürütülmesi	✓	✓				H7
Bürokrasinin azaltılması, işlemlerin hızlandırılması ve işlem maliyetlerinin düşürülmesi konusundaki çalışmaların sürdürülmesi		✓				H4
e-Devlet uygulamalarının yaygınlaştırılması ve etkinleştirilmesi	✓	✓				H4
Yükseköğrenimde yurt sayısı ve kapasitesinin artırılması, mevcut yurtların kalitesinin geliştirilmesi			✓	✓		H3, H5
Enerji verimliliğinin geliştirilmesi					✓	H7
Yurtlarda sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif aktivitelerin çeşitlendirilmesi ve artırılması				✓		H2,H8
Gençlerin ilgi, tercih ve yeteneklerini, cinsiyetlerini, ruhsal ve fiziksel gelişimlerini dikkate alan çok yönlü ve etkin bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin sunulması				✓		H8

YURTKUR'un Misyonu

Sosyal devlet anlayışı ve insan odaklı yaklaşımlarla yüksek öğrenim öğrencilerinin öğrenimlerine destek olmak ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunmak için, kredi/burs, barınma, beslenme hizmetleri ile sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler sunmak

YURTKUR'un Vizyonu

Geliştirdiği uygulama ve yöntemlerle sunduğu hizmetleri en üst düzeye taşıyan kurum olmak

Yurtkur'un Temel Değerleri

Kurumun temel değerleri; güvenilirlik, tarafsız olmak, öğrenci odaklılık, sosyal sorumluluk ve duyarlılık, gelişim odaklılık, işbirliğine açık olma, şeffaflık ve çözüm odaklılık olarak belirlenmiştir.

Güvenilirlik: Kurum, yükseköğrenim öğrencilerine barınma, beslenme, burs ve kredi konularında hizmet verirken, güvenilir olmayı öncelikli olarak ilke edinmiştir.

Öğrenciler ve aileleri için; yurtlarda giriş-çıkışların denetim altında bulunması ve uyulması gereken yurt kuralları olması, öğrencinin ihtiyaç duyduğu her anda yetkili personele ulaşabilmesi, dengeli ve hijyenik beslenme hizmeti verilmesi, burs ve kredilerin her ay düzenli ve eksiksiz olarak ödenmesi gibi uygulamalar Kuruma duyulan güvenin nedenleri arasındadır.

Tarafsızlık: Kurumumuza barınma, kredi ve burs hizmetlerinden faydalanmak üzere müracaat eden tüm öğrenciler belirlenen kıstaslara göre değerlendirilmektedir. Kurum hizmetlerinden tüm öğrencilerin tarafsızlık ilkesine uygun şekilde faydalanması sağlanmaktadır.

Öğrenci Odaklılık: Kurumsal hizmetlerin sunumunda öğrencilerin ihtiyaç, beklenti ve talepleri dikkate alınarak çözümler üretmeye ve uygun ortamlar hazırlamaya özen gösterilmektedir.

Sosyal Sorumluluk ve Duyarlılık: Kurum hizmetlerini gerçekleştirirken sosyal devlet anlayışı ön planda tutulmaktadır. Engelli öğrencilere yönelik düzenlemeler yapılmakta, ekonomik yoksunluk içerisinde olan, doğal afetlere maruz kalmış öğrenciler ile şehit ve gazi çocukları ücretsiz barındırılmakta ayrıca, devlet koruması altında olan öğrencilere ücretsiz barınma ve beslenme yardımı yapılmaktadır. Başarılı ve ihtiyaç sahibi öğrenciler ile amatör spor dallarından herhangi birinde milli olmuş öğrencileri desteklemek için burs verilmektedir.

Gelişim Odaklılık: Kurum yüksek öğrenim gençliğinin, öğrenci velileri ve toplumun değişen beklentilerini karşılamak, kalite ve verimlilik çıtasını yükseltmek amacıyla sürekli kendini geliştirme, yenileme ve yeni teknolojileri kullanma yönünde adımlar atmaktadır.

İşbirliğine Açık Olma: Kurum faaliyetlerini yürütürken yurt içinde ve yurt dışında kamu ve/veya özel kurum ve kuruluşlarla kalıcı ve çok yönlü açık olarak çalışmaktadır.

Şeffaflık: Kurum hizmetlerinden yararlanmak üzere müracaat eden tüm ilgililerin anlaşılır ve güvenilir bilgiye erişebilmelerine olanak sağlanmaktadır. Tüm Kurum faaliyetleri iç ve dış denetime tabidir.

Çözüm Odaklılık: Kurum hizmetlerinin yürütülmesinde herhangi bir sorunla karşılaşıldığında, akılcı ve pratik çözümler üretilerek sonuç alınmaya çalışılmaktadır.

B-Amaç ve Hedefler

Tablo 5: YURTKUR'un Stratejik Amaç ve Hedefleri

A1)	**Yurtlarımızda Barınan Öğrencilerin Yaşam Kalitesini Yükseltmek Amacıyla Sunulan Hizmetlerin Kapsam ve Niteliğini Artırmak**
H1.	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrencilerin memnuniyetini her yıl % 2 oranında artırmak
H2.	Her yıl, barınan öğrenci sayısının en az % 60'ının sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere aktif katılımını sağlamak
H3.	Model 1 yurtları artırmaya devam etmek, mevcut yurtlarda da iyileştirme ve model yükseltme çalışmaları yapmak

A2)	**Kredi ve Burs Sistemini Geliştirmek**
H4.	Kredi ve bursların etkin bir şekilde ödenmesine devam etmek; ilk defa kredi/burs almaya hak kazanan öğrencilere öğrenim dönemi başından itibaren ödeme yapmak ve yeni uygulamalar geliştirmek

A3)	**Kurumsal Gelişimi ve Verimliliği Artırmak**
H5.	Kurum Hizmet Kalite Standartlarını oluşturmak ve uygulamak
H6.	Yenilikçiliği (inovasyon) destekleyecek kurumsal yapıyı oluşturmak
H7.	Enerji verimliliğini artırmak
H8.	Kurumumuzda çalışan psikolog ve sosyal çalışmacı sayısını bir önceki yıla göre artırmak
H9.	Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla yurtiçi ve yurtdışında inceleme yapmalarını, konferans, seminer ve eğitim programlarına katılmalarını sağlamak

B.1 Stratejik Amaç ve Hedeflere İlişkin Açıklamalar

SA1-Yurtlarımızda barınan öğrencilerin yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla sunulan hizmetlerin kapsam ve niteliğini artırmak

Öğrencilerin yaşam kalitesine yönelik beklentileri her geçen gün artmaktadır. Kurum hizmetleri de bu ihtiyaç ve beklentiler dikkate alınarak geliştirilmekte ve öğrencilerin öğrenimleri süresince rahat, huzurlu ve sağlıklı ortamlarda barınmaları sağlanmaktadır.

Ülkemizin geleceği olarak gördüğümüz gençlere hizmet veren bir Kurum olarak öncelikli amacımız, barınma hizmetlerini çağın gereklerine uygun, öğrencilerin öğrenimlerine, kişisel ve sosyal gelişimlerine destek olacak imkânların oluşturulduğu bir ortamda sunmaktır. Bu ortamları sunarken; öğrencilerin aile yapısının, bireysel özelliklerinin yanı sıra yurdun fiziksel ortamının (büyüklüğü, sıcaklığı, aydınlatması, kaldığı odanın mobilyası, renkleri, dekorasyonu vb.) ve aynı yurtta kalan diğer öğrencilerle ilişkilerinin de davranışlarını etkilediği göz önünde bulundurulmaktadır.

Barınma sorununun çözümüne katkı sağlayan ortamlardan biri olan yurt, bireyin ruhsal ve bedensel olarak sağlıklı olmasında rol oynayan çevrenin bir parçası olup, bireyin sağlığına, yaşam kalitesine ve mutluluğuna etki etmektedir. Ancak yurdun bulunduğu yer (lokasyon), mimari tasarımı, yaşam alanı ve barınma kolaylıkları gibi özellikler büyük sosyal etkiye sahiptir.

Yurtların özellikleri, öğrencilerin memnuniyet düzeyleri ve yaşam kalitesi üzerinde etkilidir. Bu nedenle, öğrencilerimize okul dışındaki zamanlarını geçirdikleri yurtlarımızdaki fiziki mekânları sürekli iyileştirerek ve aktif katılımlı sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenleyerek, öğrencilerimizin yaşam kalitesinin artırılması amaçlanmaktadır.

SA1.H1- Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrencilerin memnuniyetini her yıl % 2 oranında artırmak

Yurtlarımızda hizmet verdiğimiz en önemli varlık sebebimiz olan öğrencilerin ihtiyaç ve beklentilerini belirlemek ve ona göre hizmet modelleri geliştirmek çok önemli görülmektedir. Hizmet alanların memnuniyet düzeyleri, beklenti ve şikâyetleri iyileştirmeye açık alanların belirlenmesinde önemli bir rol oynamaktadır.

Kurumumuzun en önemli görevlerinden biri de geleceğe yön verecek gençlerin yetişmelerine en yüksek düzeyde katkıda bulunmaya çalışmak, dolayısıyla öğrencilerin memnuniyetini sağlamaktır.

Öğrencilerin Kuruma yönelik memnuniyetleri temelde çok boyutlu bir olgudur. Bu olgu, fiziki mekânlar, sosyal, kültürel ve sportif olanaklar ve öğrencilerin bireysel özelliklerini içeren bir yaklaşımdır.

Temel değerlerimizden olan öğrenci odaklılık ilkesi gereğince öğrenci memnuniyeti en önemli hedeflerimizden biridir.

Öğrenci memnuniyetine; verilen hizmetin çeşitliliği, sunum şekli, hizmetin kalitesi, hizmet sunanların hizmet alanlara karşı davranış şekilleri vb. faktörler etki etmektedir. Öğrencilerin belirlenen memnuniyet düzeyini korumak değil, sürekli yükseltmek Kurumumuzun öncelikli hedefleri arasında yer almaktadır.

2014-2018 Stratejik Plan döneminde "Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrencilerin memnuniyetini her yıl %2 oranında artırmak" hedefi belirlenmiş olup, 2018 yılı sonunda öğrenci memnuniyetinin %74,4'e ulaşması hedeflenmektedir.

SA1.H2- Her yıl, barınan öğrenci sayısının en az % 60'ının sosyal kültürel ve sportif faaliyetlere aktif katılımını sağlamak

Yurtlarımızda barınan öğrencilerin serbest zamanlarını olumlu yönde değerlendirebilmeleri için çeşitli etkinliklerin planlanması ve gerçekleştirilmesi önem arz etmektedir.

Yurdun içerisinde ya da yurtlar ve bölgeler arasında gerçekleştirilen etkinlikler, katılan öğrencilerin bedensel, ruhsal, zihinsel, sosyal ve kültürel yönden gelişimlerine katkı sağlamakta, aralarında birlik, beraberlik duygularını pekiştirmekte, dostluk ve kardeşlik bağlarını güçlendirmekte, istenmeyen alışkanlıklardan ve olumsuz davranışlardan korunmaları yönünde katkıda bulunmaktadır.

Ayrıca, yurtlarda sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin gerçekleştirilmesi ve çeşitlendirilmesi, motivasyonu yüksek, zamanı iyi yöneten, özgüveni artmış, başarıya odaklanmış, değişime ve çağa ayak uyduran, ulusal değerlerimize sahip, sosyal iletişimi güçlü bireyler olabilmeleri için uygun ortamları hazırlamanın yanı sıra, öğrencilerde "biz" olma duygusunu geliştirerek yurdu benimsemelerini ve aidiyet duygusunu güçlendirme gibi bir işlevi de bulunmaktadır.

Bu nedenle yurtlarımızda barınan öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere aktif olarak katılmalarının sağlanması hedeflenmiştir. Yurtlarımızda barınan öğrenciler için voleybol, basketbol, futbol, masatenisi, atletizm,bilardo vb. sportif faaliyetler; sinema, tiyatro, resim, müzik, müze gezileri, öğrenci şenlikleri vb. sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetler; Gençlik ve Spor Bakanlığı Akademisi Yurtkur Eğitim Seminerleri, konferans, panel, kurslar vb. eğitsel faaliyetler düzenlenmektedir. Bu plan döneminde de hedefimiz doğrultusunda yapılan faaliyetlere devam edilecektir.

SA1.H3- Model 1 yurtları artırmaya devam etmek, mevcut yurtlarda da iyileştirme ve model yükseltme çalışmaları yapmak

Olumlu fiziksel çevre, yurtlarda barınan öğrencilerin öğrenim yaşamındaki başarısını, memnuniyet düzeyini, psikososyal durumunu pozitif yönde etkilemekte ve yaşam kalitesini yükseltmektedir.

Yapılan araştırmalarda, yurtlarda barınan öğrencilerin başarısına doğrudan etki eden faktörler arasında; öğrenci sayısı, yatakların yerleşim düzeni, banyo tuvaletin bulunduğu yer ve yeterliliği, aydınlatma- ısıtma- gürültü durumu, ortamın temizliği, donanımı, odanın boyası ve tasarımı vb. unsurlar yer almaktadır. Bu nedenle yeni açılan yurtların fiziki yapıları ve donanımları bu faktörler dikkate alınarak yapılmaktadır.

Kurumumuzun 2009-2013 dönemini kapsayan ilk Stratejik Planında "2013 Yılı sonuna kadar Model 1 ve Model 2' ye uyan yurt kapasitesini 2007 yılı sonu toplam yurt kapasitesinin %50'sine çıkarmak" hedefi belirlenmiştir. 2007 yılında %6,62 (13.491 kapasite) olan Model 1 ve Model 2 kapasitesi 2013 yılı sonunda %55,44'e (112.953 kapasite) ulaşmıştır. Ancak, yukarıda açıklanan gerekçeler doğrultusunda Model 1 yatak kapasitesi oranını daha üst seviyelere çıkarmak için 2014-2018 dönemini kapsayan Stratejik Planında da bu hedefle ilgili çalışmaların devam edilmesi uygun görülmektedir.

Ülke genelindeki Kurum yurtları fiziki özellikleri bakımından beş model altında toplanmıştır. Bu modellerin fiziki ortamı en yüksek özellikte olandan en düşük olana doğru sıralaması yapılmıştır.

Mevcut yurtlarımızın çoğunun donanımı ve fiziki yapısı yeterli olmakla birlikte, bazılarında iyileştirme çalışmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

Mevcut yurtlardaki iyileştirmeler model yükseltme çalışmaları şeklinde olabileceği gibi yurdun fiziki yapısının model yükseltmeye elverişli olmadığı durumlarda model içinde iyileştirme çalışmaları şeklinde de gerçekleştirilebilecektir.

Bu kapsamda öğrencilerin daha rahat ortamlarda barınabilmeleri için odalarda kalan öğrenci sayıları azaltılmakta, imkanlar ölçüsünde ranzalı yurtlarda karyolalı/bazalı sisteme geçiş çalışmaları sürdürülmekte, hamam sistemi kaldırılarak duşlar katlara çıkarılmakta, buzdolapları öğrencilerin hizmetlerine sunularak iyileştirilme çalışmaları devam etmektedir.

Tablo 6: Model Tipleri ve Özellikleri

Model 1	➢ Oda içinde banyo- wc ➢ Karyola/baza sisteminde ➢ Oda içinde buzdolabı ➢ Oda içinde çalışma masası
Model 2	➢ Oda içinde banyo-wc ➢ Ranza sisteminde ➢ Katta/oda içinde buzdolabı
Model 3	➢ Katta banyo- wc ➢ Karyola sisteminde ➢ Katta/oda içinde buzdolabı
Model 4	➢ Katta banyo- wc ➢ Ranza sisteminde ➢ Katta/oda içinde buzdolabı
Model 5	➢ Tek katta ortak duş sistemi ➢ Ranza sisteminde ➢ Katta/oda içinde buzdolabı

Tablo 7: Model İçinde İyileştirme Kriterleri

1. Bloklardaki genel onarımlar (Çatı yenilenmesi, ıslak zeminlerin yenilenmesi, yer döşemesi vb.)
2. Tesisatların yenilenmesi (Asansör, çamaşırhane tesisinin yenilenmesi, lokanta, kantin, mutfak tesisatının yenilenmesi, vb.)
3. Odalardaki donatımın yenilenmesi
4. Deprem güçlendirme çalışması yapılması
5. Jeneratör alınması, su deposu yapılması, yangın merdiveni, paratoner kurulması vb.
6. Odada barınan öğrenci sayısının azaltılması
7. Yurtlarda engelli öğrencilere yönelik düzenlemeler yapılması
8. Kamera sistemi, yangın alarm sistemi yapılması

SA2- Kredi ve burs sistemini geliştirmek

Kurumumuz yurt içi ve yurt dışı yüksek öğrenim gören öğrencilere burs ve kredi hizmeti sunmaktadır. Dünyada ve ülkemizde eğitim sisteminde ve teknolojide sürekli yenilikler ve gelişmeler yaşanmaktadır. Öğrencilerin farklı ihtiyaç, beklenti ve isteklerini karşılayacak şekilde gerekli teknolojik gelişmelerden faydalanarak kredi ve burs ödemelerinin öğrenim dönemi başında yapılması ve yeni uygulamalar geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

SA2.H4- Kredi ve bursların etkin bir şekilde ödenmesine devam etmek; ilk defa kredi/burs almaya hak kazanan öğrencilere öğrenim dönemi başından itibaren ödeme yapmak ve yeni uygulamalar geliştirmek

Kurumumuz 351 sayılı Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Kanunu'nun 14 ncü maddesine istinaden öğrenim kredisi vermektedir. 2004 yılına kadar kaynakların yetersizliğinden isteyen her öğrenciye öğrenim ve katkı kredisi verilememekteydi. 06.03.2004 tarihinde yürürlüğe giren 5102 sayılı Kanun ile çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarınca verilmekte olan burs, kredi ve nakdi yardımların tamamının Kurumumuz tarafından verilmesi esası getirilerek Kurum tek yetkili kılınmıştır. Böylece mükerrerlik önlenmiş, ayrılan ödeneklerin de yeterli olması sebebiyle istekte bulunan başarılı ve ihtiyaç sahibi öğrencilerden belirli kıstaslara göre hak edenlere burs, kalanların tamamına öğrenim kredisi verilmeye başlanmıştır.

Sosyal devlet anlayışıyla hizmetlerini yürüten Kurumumuz, hizmetlerini sunduğu yüksek öğrenim öğrencilerinin ihtiyaç ve beklentileri ile toplumsal değerleri dikkate almaktadır. Küreselleşen, bilginin öne geçerek rekabet gücünü belirlediği günümüzde, rekabet gücünü en fazla artıran faktör olarak eğitimin rolü tartışmasız kabul görmektedir. Bu doğrultuda yüksek öğrenim öğrencilerinin öğrenim hayatlarını destekleme ve kolaylaştırma misyonunu üstlenen Kurumumuz, yüksek öğrenime devam etmek isteyen öğrenciler arasında fırsat eşitliği sağlayarak üniversite mezunu oranının artmasında önemli rol oynamaktadır.

Kurumumuz böyle bir rolü, yüksek öğrenim öğrencilerine yurt ve kredi/burs sağlayarak yürütmektedir. Kredi/bursları ilk defa almaya hak kazanan öğrencilere Ocak ayından başlayarak ödeme yapmaya devam etmektedir. Bununla birlikte hizmet verdiğimiz yüksek öğrenime yeni başlayan öğrencilerin sosyo-ekonomik ihtiyaç ve beklentilerini dikkate

almak (öğrenci odaklılık) değerlerimiz arasındadır. Buradan hareketle Kurumumuz ilk defa başvuran öğrencilere kredi/burs ödemelerini öğrenim dönemi başından itibaren (Ocak ayından önce) yapmayı ve bu yolla öğrencilerin yüksek öğrenime başlamalarını kolaylaştırarak desteklemeyi hedeflemektedir.

Kurumumuz hizmetlerini yürütürken kendini geliştirmeyi, yeniliklere açık olmayı, hizmet kalitesini güçlendirmeyi ve bunların sürekliliğini sağlamayı ilke edinmektedir. Devam eden hizmetlerle yetinmeyip, hizmet verdiği öğrencilerin ihtiyaç ve beklentilerine önem veren Kurumumuz mevcut uygulamalarını geliştirmeyi önemli görmektedir. Bu doğrultuda kredi ve burs hizmetlerine başvuru, ödeme şekli, kredi/burs çeşitleri, miktarları ve tahsilâtı ile ilgili çalışmalar yapılıp yeni projeler üretilerek uygulamaya geçirilmesi hedeflenmektedir.

SA3- Kurumsal gelişimi ve verimliliği artırmak

Kurumların değişen dünyaya adapte olabilmelerinin vazgeçilmez unsuru kurumsal gelişim ve verimliliğin artırılmasıdır. Kurumumuzun analiz edilerek gelişim ihtiyacının belirlenmesi, bunun yönetim ile paylaşılması, sonrasında da stratejik bakış açısı ile verimlilik, yüksek performans ve kaliteli hizmet sunumunun artırılması önem arz etmektedir.

Bu doğrultuda; Kurum Hizmet Kalite Standartlarını oluşturmak, yenilikçiliği desteklemek, enerji verimliliğinden en iyi şekilde yararlanmak, çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerini artırmak ve psikososyal servis meslek elemanlarının sayısını artırmak amaçlanmaktadır.

SA3.H5- Kurum Hizmet Kalite Standartlarını oluşturmak ve uygulamak

Kurum sunduğu hizmetlerde teknolojik gelişmeleri takip ederek kullanmakta, alt yapı, insan gücü kapasitesi ve niteliğini artırmakta ve öğrenci memnuniyetini ön planda tutmaktadır. Kurumsal yapısı ve hizmetleriyle yurt içinde ve yurt dışında model alınmaktadır. Verilen hizmetlerin sürekli değişim ve yenilenme sürecinden geçirilmesi, yurtlar arasında hizmet birliği sağlanması, hizmetlerin kalitesinin değerlendirilmesi, iyileştirilmesi ve

sürdürülebilmesi için "YURTKUR Hizmet Kalite Standartları"nın belirlenmesi önemli görülmektedir.

Oluşturulacak bu standartlar, özel ve kamu yurtlarının hizmet standardizasyonunda yakınlık sağlayacak ve Hizmet Kalite Standartları yurt hizmeti sunanlara, uygulamalarında yol gösterme misyonuna sahip olacağı gibi bu uygulamaların yerinde değerlendirilmesi aşamasında da işlevsel olacaktır.

Bu nedenle, Uluslararası Kalite Standartları ekseninde ve Kurumumuzun verdiği hizmetler çerçevesinde Kurum Hizmet Kalite Standartları oluşturulması ve uygulanması hedeflenmiştir.

SA3.H6- Yenilikçiliği (inovasyon) destekleyecek kurumsal yapıyı oluşturmak

Yenilikçilik (inovasyon) "Farklı, değişik, yeni fikirler geliştirmek ve bunları uygulamaktır. Bu fikirler daha önce çözülmemiş sorunları çözmek veya daha önce karşılanmayan ihtiyaçlara cevap vermek amacıyla geliştirilebilir. Ya da zaten var olan pek çok ürün ve hizmeti daha güzel, daha kullanışlı, daha çok insanın işine yarayacak hale getirmeyi amaçlayabilir. İnovasyon süreci bilginin ekonomik ve toplumsal faydaya dönüştürülmesi" olarak tanımlanır (www. turkbilim.org). Bir anlamda, bir Kurum için yeni fikirlerle hizmet kalitesinin artması anlamına gelir.

Bu nedenle yeni fikirleri değer yaratan çıktılara dönüştürmek için, öncelikle yeni ve orjinal fikirlerin ortaya çıkmasını sağlamak, sonrasında ise bu çıktıların katma değer oluşturan ürün, metod veya hizmetlere dönüştürülmesi gerekmektedir. Bu paralelde hem yeni fikirlerin üretilmesi hem de yaygınlaştırılarak uygulanması süreçleri yenilikçiliğin bir sistem dâhilinde oluşturulması için önemli bir hedef olarak görülmektedir.

SA3.H7- Enerji verimliliğini artırmak

Günümüzde enerji verimliliğine yönelik çabaların önemi çevre kirliliği, enerji kaynaklarının tükenmesi gibi nedenlerden dolayı gittikçe artmaktadır. Enerji verimliliği ile düşük enerji maliyetinin sürdürülebilir kılınması, çevrenin korunması, enerji verimliliğinin geliştirilmesi, bilinçsiz kullanım ve israfın önlenmesi amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda

Kuruma ait binalarda enerji verimliliğini artırıcı ve çeşitlendirici çalışmalar yapmak hedeflenmektedir.

Tablo 8: Enerji Verimliliği Kriterleri

1. **Isı Yalıtımı:** Dış cephe yalıtımı, çatı yalıtımı, pencere yalıtımı veya bütün pencerelerin ısı yalıtımlı pencerelerle değişimi ile ilgili projeler.
2. **Isıtma Soğutma ve Havalandırma Sistemleri:** Doğalgaz dönüşümü, mevcut ısıtma sistemlerinin daha verimli sistemlerle değiştirilmesi veya otomasyon sistemine geçilmesi, sıcak su borular ve vanaların izolasyonu, ısıtma sistemlerinin yapılacak baca gazı ölçümleri doğrultusunda rehabilitasyonunun yapılıp verimli çalışmasının sağlanması, atık ısı geri kazanımı ile ilgili projeler.
3. **Elektrik Sistemi:** Mevcut aydınlatma sisteminin daha verimli olan LED vb. yeni nesil aydınlatma teknolojisinden faydalanarak değiştirilmesi, Banyo-WC ve koridorlara sensorlu armatür uygulamasının yapılması, kullanım ömrünü tamamlamış pano ve elektrik tesisatlarının komple yenilenmesi ile ilgili projeler.
4. **Yenilenebilir Enerji Kaynakları:** Güneş, rüzgâr, jeotermal ve gelişen teknoloji ile farklı enerji kaynaklarının elektrik ve ısı enerjisine dönüştürülüp kullanılması ile ilgili projeler.

SA3.H8- Kurumumuzda çalışan psikolog ve sosyal çalışmacı sayısını bir önceki yıla göre artırmak

Ülkemizde yüksek öğrenime devam eden öğrenci sayısındaki artışa paralel olarak Kurum hizmet alanı ve hizmet yoğunluğunda da sürekli ve hızlı bir büyüme meydana gelmektedir.

Psikolog ve sosyal çalışmacı unvanlı personel psikososyal servislerde; öğrencilerin ders çalışamama, sınav kaygısı ve başarılı olamama korkusu, son sınıf öğrencilerinin mezuniyet ve gelecek kaygısı, uyum, arkadaşlık ilişkileri, kişilerarası iletişim, ailevi, ekonomik vb. sorunları ile bu sorunların yarattığı kişisel psikolojik sorunlarına yönelik rehberlik ve danışmanlık hizmetleri vermektedir.

Ayrıca; sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenleyerek öğrencilerin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi, kişisel motivasyonlarının ve özgüvenlerinin artırılması, toplumdaki diğer bireylerle sosyal iletişimlerinin geliştirilmesine yardımcı olmaktadır.

Koruyucu ve önleyici ruh sağlığı açısından gerekli olan bu meslek elemanlarının, mümkün olduğunca çok sayıda yurdumuzda görev alması önem arz etmektedir.

SA3.H9- Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla yurtiçi ve yurtdışında inceleme yapmalarını, konferans, seminer ve eğitim programlarına katılmalarını sağlamak

Kurumların sürdürülebilir ve başarılı hizmet sunmalarında çalışanların nitel ve nicel yönden yeterlilikleri çok önemlidir. Niteliklerin gelişen ve değişen çağın gereklerine göre gelişim, değişim ve paralellik göstermesi kaçınılmazdır.

Son yıllardaki değişim ve gelişim süreci içerisinde; Kurumumuz kendini yenileyerek çağın gereklerine uygun hizmetler sunarken, Kurum çalışanlarına da hizmet içi eğitimlerle kurum hizmetlerinin gerektirdiği yenilikleri, gelişmeleri tanıtmak, Kurumda değişim yapabilecek geniş bakış açısı kazandırmak ve buna paralel olarak hizmet kalitesini yükselterek verimliliklerinin artırılmasını sağlamak amaçlanmaktadır.

Toplumların gelişim ve refah düzeyleri, insanların bilgi, beceri ve nitelikleri ile ortaya koyabilecekleri katma değere bağlıdır. Bunun için, sosyo-ekonomik gelişmenin en önemli itici gücü, toplumun eğitim düzeyi ve insan kaynaklarının niteliğidir. Kurumların da gelişmişlik düzeyleri çalışanlarının donanımlarıyla ilgilidir. Kurumumuz varlığını ve hizmetlerini güçlenerek devam ettirmek ve "…sunduğu hizmetleri en üst düzeye taşıyan bir kurum olmak" vizyonuna erişmek için çalışanlarının niteliklerini artırıcı çalışmalar yapmayı önemsemektedir.

Bu doğrultuda, Kurumumuz çalışanlarının bilgi, beceri ve verimliliklerini artırmak, aynı zamanda öğrencilere daha iyi hizmet verebilmek amacıyla eğitim faaliyetleri ile çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerinin desteklenmesi ile yurtiçi ve yurtdışında inceleme yapmalarına, konferans, seminer, eğitim vb. programlara katılmalarına olanak sağlanması hedeflenmektedir.

100

C- Performans Hedef ve Göstergeler ile Faaliyetler

2016 Yılı Kurum Performans Programında 13 adet performans hedefi belirlenmiş olup, bunlara bütçeden ihtiyaç duyulan kaynak ayrılarak, yıl sonuna kadar gerçekleştirilmeye çalışılacaktır.

Buna göre, 2016 Yılı Performans Programında yer alan performans hedef ve göstergeleri ile kaynak ihtiyacına ilişkin açıklamalara aşağıda yer verilmiştir.

C.1 - Performans Hedef ve Göstergelere İlişkin Açıklamalar

SH1.PH1- 2015 Yılında tespit edilen öğrenci memnuniyet oranı 2016 yılında %2 oranında artırılacaktır.

Kurumun mevcut ve gelecekteki öğrencileri için; öğrencilerinin psiko-sosyal özellikleri ile Kurum hizmetlerinden beklentilerine yönelik araştırmalar yaparak memnuniyet düzeyinin belirtilen oranda arttırılması hedeflenmektedir. Öğrencilerin belirlenen memnuniyet düzeyini korumak değil, sürekli yükseltmek Kurumumuzun öncelikli hedefleri arasında yer almaktadır.

2015 yılında mevcut durum tespiti yapılacak olup, bu durum tespitine göre 2016 yılında öğrencilerin memnuniyet oranının %2 artırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
Öğrenci Memnuniyet Artış Oranı(%)	-	2	2
Öğrenci Memnuniyet Oranı(%)	66,20	70,2	71,6

Kaynak İhtiyacı	2016
PH 1	1.844.620.220

SH2.PH2- 2016 yılında barınan öğrenci sayısının en az % 60'ının sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere aktif katılımı sağlanacaktır.

Öğrencilerin dersleri dışında kalan serbest zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmeleri, aralarında dostluk, arkadaşlık ve kardeşlik duygularının geliştirilebilmesi için sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere önem verilmektedir. Bu faaliyetlere öğrencilerin aktif olarak katılması sosyal, fiziksel, zihinsel ve ruhsal yönden gelişimlerine katkı sağlayacaktır.

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler eğitim ve öğretimin açık olduğu aylarda yapılacak olup, söz konusu faaliyetlere aktif olarak katılan öğrenci sayısının 2016 yılında 218.581'e çıkarılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Faaliyetlere Aktif Katılan Öğrenci Sayısı	451.220	201.781	218.581
2	Faaliyetlere Aktif Katılan Öğrenci Sayısı/ Ortalama Barınan Öğrenci Sayısı(%)	173,1	60	60

Kaynak İhtiyacı	2016
PH 2	135.469.510

SH3.PH3- Model 1 kapasitesinin toplam kapasiteye oranı 2016 yılında % 51,8'e ulaşacaktır.

Yeni açılan üniversiteler ve artırılan öğrenci kontenjanları yeni yurt ihtiyacını ortaya çıkartmaktadır. Oluşan yurt ihtiyacının önceliğinin ve kapasitesinin belirlenmesi ve planlaması da bu açıdan önemlidir. Yurtlarımızdan yararlanan öğrencilerin yaşam kalitesini artırmak amacımıza ulaşmak üzere, 2016 yılı sonuna kadar Model-1 e uyan yurt yatak kapasitesinin toplam kapasiteye oranının % 51,8'e çıkarılması sağlanacaktır. İhtiyaç olan yerlerde yatırım programı kanalıyla yurt yapmanın yanısıra, kiralama, satınalma, devir, tahsis ve bağış yöntemiyle yeni yurtların açılmasına hız verilecektir.

Kurumumuz, stratejik plan doğrultusunda hazırlanan performans programında öngörülen bu hedefin gerçekleştirilebilmesi için öncelikle Kalkınma Bakanlığı tarafından ihtiyaç duyulan projelerin yatırım programına alınması, buna paralel olarak yatırım ödeneği tavanının ihtiyacı karşılayacak şekilde belirlenmesi ve Maliye Bakanlığı tarafından yatırım ödeneklerinin Kurumumuzca belirlenen Ayrıntılı Finansman Programı teklifi doğrultusunda tahsis edilmesi ile ödeneklerde kesintiye ve blokeye gidilmemesi,

Ayrıca, Kurumumuzun yatırım programında yer alan yurt inşaatlarının ihalesi, kontrollüğü, hakediş ödemesi vb. iş ve işlemler, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve Toplu Konut İdaresi Başkanlığı ile yapılan protokol doğrultusunda yürütüldüğünden yatırım programındaki projelerin ilgili kurumlar tarafından bir an önce bitirilmesinin sağlanması önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Toplam M1 kapasite	166.290	201.000	236.000
2	M1 kapasite/Toplam kapasite (%)	45	47,8	51,8

Kaynak İhtiyacı	2016
PH 3	861.209.760

SH3.PH4- Bir önceki yılın mevcut kapasitesinin % 10' unda iyileştirme ve model yükseltme çalışmaları yapılacaktır.

Mevcut yurtlarımızın çoğunun donanımı ve fiziki yapısı yeterli olmakla birlikte, bazılarında iyileştirme çalışmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

Mevcut yurtlardaki iyileştirmeler model yükseltme çalışmaları şeklinde olabileceği gibi yapılan model yükseltme çalışmaları da iyileştirme faaliyeti olarak değerlendirilmektedir. Yurdun fiziki yapısının model yükseltmeye elverişli olmadığı durumlarda model içinde iyileştirme çalışmaları şeklinde de gerçekleştirilebilecektir.

Yurtlarımızda iyileştirmelerin yapılabilmesi ancak, yurtların hizmete kapalı olduğu yaz aylarında yapılabileceğinden Ayrıntılı Finansman Programımızda bu ödeneklerin serbestilerinin birinci 3 aylık veya ikinci 3 aylık dönemlerde yapılması ayrıca, bloke veya kesintiye tabi tutulmamasına bağlı olacaktır.

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	İyileştirilen ve model yükseltilen yatak kapasitesi	88.095	38.800	42.800
2	İyileştirilen ve model yükseltilen kapasite/toplam kapasite(%)	28,08	10	10

Kaynak İhtiyacı	2016
PH 4	16.467.920

SH4.PH5- 2016 yılında da kredi ve bursların etkin bir şekilde ödenmesine devam edilecektir.

Son yıllarda üniversitelerin yaygınlaşması ve öğrenci sayısındaki hızlı artıştan dolayı burs/kredi talep eden öğrenci sayısının da artacağının ön görülmesi nedeniyle, başvuran ve şartları Kurum mevzuatına uygun tüm öğrencilere kredi/burs vermeyi sürdürmek hedeflerimiz arasında yer almaktadır.

Kurum bütçesi içindeki en büyük payı öğrenim kredisi ve burs ödemeleri oluşturmaktadır. Her yıl hem öğrenci sayısında hem de aylık kredi/ burs miktarlarında artış olmaktadır.

Bu durum Kurum bütçesinin de yıllar itibarıyla daha çok büyümesine yol açmaktadır.

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
Burs-öğrenim kredisi tahsisi yapılan öğrenci sayısının kurum mevzuatına gore uygun görülen müracaat sayısına oranı (%)	100	100	100

Kaynak İhtiyacı	2016
PH 5	6.384.589.543

SH4.PH6- İlk defa kredi/burs almaya hak kazanan öğrencilere öğrenim dönemi başından itibaren ödeme yapılacaktır.

Kurumumuz, yüksek öğrenim öğrencilerine yurt ve kredi/burs imkanları sağlamaktadır. Kredi/bursları ilk defa almaya hak kazanan öğrencilere Ocak ayından başlayarak ödeme yapmaya devam etmektedir. Bununla birlikte hizmet verdiğimiz yüksek öğrenime yeni başlayan öğrencilerin sosyo-ekonomik ihtiyaç ve beklentilerini dikkate almak (öğrenci odaklılık) değerlerimiz arasındadır. Buradan hareketle Kurumumuz, ilk defa başvuran öğrencilere kredi/burs ödemelerini öğrenim dönemi başından itibaren (Ocak ayından önce) yapmayı ve bu yolla öğrencilerin yüksek öğrenime başlamalarını kolaylaştırarak desteklemeyi hedeflemektedir. Gerekli mevzuat (kanun, yönetmelik vs) değişikliklerinin yerine getirilmesi ile birlikte iç ve dış paydaşlarla entegrasyon çalışmaları yürütülecektir.

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Ödemelerin öğrenim dönemi başından itibaren yapılması	---	---	%100

Kaynak İhtiyacı	2016
PH 6	1.034.454

SH4.PH7- 2016 yılında kredi/burs iş ve işlemlerinde 1 adet proje geliştirilecektir.

Kurumumuz, teknolojide ve eğitim sisteminde meydana gelen gelişmeleri takip etmektedir. Misyonumuzun gereği olarak yüksek öğrenim öğrencilerinin eğitimlerine ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunurken teknolojide meydana gelen gelişmeleri sistemimize entegre ederek daha hızlı hizmet vermek hedeflenmektedir. Bu doğrultuda mevzuatta gerekli düzenlemeler yapılarak, dış paydaşlarımızla elektronik ortamda bilgi paylaşımını sağlayacak sistemin kurulması için gerekli altyapı çalışmaları yapılacaktır.

Bu doğrultuda öğrenci ihtiyaçları dikkate alınarak kredi/burs iş ve işlemlerinde yeni uygulamalar geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Kredi/Burs İş ve İşlemleri İle İlgili Üretilen Proje Sayısı (adet)	1	1	1

Kaynak İhtiyacı	2016
PH 7	1.034.454

SH5.PH8- 2016 yılında Kurum hizmet kalite standartları uygulamasına geçilecektir.

Kurumların değişen dünyaya uyum sağlayabilmelerinin en temel unsurlarından biri de kurumsal gelişim ve verimliliğin artırılmasıdır. Kurumsal gelişim ile Kurumumuzun analiz edilerek gelişim ihtiyacının belirlenmesi, sonrasında da stratejik bakış açısı ile verimlilik, yüksek performans ve kaliteli hizmet sunumunun artırılması amacı ile 2015 yılında Kurum hizmet kalite standartlarının oluşturulması çalışmalarının tamamlanması ile birlikte 2016 yılından itibaren yurtlarımızda uygulamaya geçilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Uygulamaya geçmek	---	---	%100

Kaynak İhtiyacı	2016
PH 8	429.113

SH6.PH9- Kurumsal verimliliği artırmak için 2016 yılında yenilikçilikle (inovasyon) ilgili öneriler geliştirilecektir.

Yeni fikirler Kurumların hizmet kalitesinin artışında katkı sağlamaktadır. Yeni fikirleri değer yaratan çıktılara dönüştürmek için, öncelikle yeni ve orjinal fikirlerin ortaya çıkmasını sağlamak, sonrasında ise bu çıktıların katma değer oluşturan ürün, metod veya hizmetlere dönüştürülmesi gerekmektedir. Oluşturulan öneri ve süreç iyileştirme sistemetiği ile yeni öneriler geliştirilmesi ve uygulanması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Uygulamada Yenilikçilik Sağlayacak Öneri Sayısı	---	5	5

Kaynak İhtiyacı	2016
PH 9	237.798

SH7.PH10- 2016 yılında enerji verimliliğini artırıcı proje uygulanacaktır.

Kurumsal gelişmenin göstergelerinden biri de enerjinin verimli kullanılmasıyla ilgilidir. Artan nüfus ve çevre kirliliğine yol açan uygulamalar dünyadaki enerji kaynaklarını azaltmaktadır. Bu bilince sahip olan kurumumuz enerji verimliliğini artırıcı çalışmalar yapmayı gerekli görmektedir. Bu doğrultuda 2016 yılında enerji verimliliğini artırıcı proje uygulanacaktır.

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016 (Adet)
1	Uygulanacak Proje Sayısı	---	40	40

Kaynak İhtiyacı	2016
PH 10	8.670.200

SH8.PH11- Kurumumuzda çalışan psikolog ve sosyal çalışmacı sayısı 2016 yılında bir önceki yıla göre %5 artırılacaktır.

Ülkemizde yüksek öğrenime devam eden öğrenci sayısındaki artışa paralel olarak Kurum hizmet alanı ve hizmet yoğunluğunda da sürekli ve hızlı bir büyüme meydana gelmektedir.

Koruyucu ve önleyici ruh sağlığı açısından gerekli olan bu meslek elemanlarının, mümkün olduğunca çok sayıda yurdumuzda görev alması önem arz etmektedir. Kurumumuzda 2014 yılı sonu itibariyle toplam 112 psikolog ve sosyal çalışmacı görev yapmakta olup, 2015 yılı hedefi doğrultusunda bu sayının 2016 yılında 137'ye çıkarılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Sosyal Çalışmacı ve Psikolog Dolu Kadro Sayısı (Kişi)	112	130	137
2	Sosyal Çalışmacı Psikolog Sayısındaki Artış Oranı(%)	-3,45	5	5

Kaynak İhtiyacı	2016
PH 11	141.130

SH9.PH12- Çalışanların, mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla 2016 yılında yurt içinde 20.000 kişi*gün konferans, seminer ve eğitim programlarına katılmaları sağlanacaktır.

Kurumların başarılarını etkileyen faktörler arasında çalışanların mesleki ve kişisel yeterlilikleri yer almaktadır. Günümüzde eğitim, tamamlanan bir dönem değil, sürdürülebilirliği olan bir süreç olarak öne çıkmaktadır. Çalışanların bilgi ve beceri düzeylerini artırmak için uygulanacak olan eğitim ve seminerlerin motivasyonel etkisi oldukça yüksektir. İş yaşamında çalışanların eğitiminin sürdürülebilirliği "hizmet içi eğitimlerle" sağlanmaktadır. Kurumumuzda hizmet veren personel için her yıl ihtiyaç duyulan konularda, belirtilen miktarda eğitim verilmesi amaçlandığından, 2016 yılında da 20.000 kişi*gün konferans, seminer ve eğitim programlarına katılmaları hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
Verilen eğitimler için kişi*gün sayısı	38.199	20.000	20.000

Kaynak İhtiyacı	2016
PH 12	532.135

SH9.PH13- 2016 yılında 30 personelin yurt dışında inceleme yapmaları konferans, seminer ve eğitim programlarına katılmaları sağlanacaktır.

Kurumumuz çalışanlarının bilgi, beceri ve verimliliklerini artırmak, aynı zamanda öğrencilere daha iyi hizmet verebilmek için eğitim faaliyetleri ile çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla 2016 yılında 30 personelin yurtdışında inceleme yapmalarına, konferans, seminer, eğitim vb. programlara katılmalarına olanak sağlanması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
Yurtdışına gönderilen personel sayısı	10	20	30

Kaynak İhtiyacı	2016
PH 13	141.130

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (TABLO 1)

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

Amaç	SA1.Yurtlarımızda barınan öğrencilerin yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla sunulan hizmetlerin kapsam ve niteliğini artırmak
Hedef	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrencilerin memnuniyetini her yıl % 2 oranında artırmak

Performans Hedefi	**PH 1- 2015 Yılında tespit edilen öğrenci memnuniyet oranı 2016 yılında %2 oranında artırılacaktır.**
Yürütülen faaliyet kapsamında; yurtlarımızdan yararlanacak olan ve yararlanan Ülkemiz ile uluslararası ve diğer yabancı uyruklu öğrencilerin yurt başvuru değerlendirmeleri, kayıt ve kabulleri, yurtlarda uyacakları kurallar, barınma şekilleri ve ücretlerinin belirlenmesi, öğrencilere ücretsiz internet hizmetinin verilmesi, öğrencilerin çeşitli ihtiyaçlarının karşılanması için gerekli küçük işletmelerin seçiminin yapılması, fiyatlarının belirlenmesi, beslenme yardımı, ücretsiz barınma ve öğrenci memnuniyetini belirleme araştırmasının yapılması, yurtlarda fiziki ortamın iyileştirilmesine yönelik ihtiyaç duyulan bakım-onarımların yapılması ve donatımının sağlanması, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi, koordinasyonunun sağlanması ve takibinin yapılması vb. hususları kapsamaktadır. 2015 yılında mevcut durum tespiti yapılacak olup, 2016 yılında öğrencilerin memnuniyet oranının % 2 artırılması hedeflenmektedir.	

	Performans Göstergeleri	**Ölçü Birim**	**2014**	**2015**	**2016**
1	Öğrenci memnuniyet oranı	Yüzde	66,2	70,2	71,6
Öğrenci memnuniyet oranını ölçmek için bu gösterge belirlenmiştir.					
2	Öğrenci memnuniyeti artış oranı	Yüzde	0	2	2
Geçmiş yıla göre öğrenci memnuniyet artış oranını ölçmek için bu gösterge belirlenmiştir.					

	Faaliyetler	**Kaynak İhtiyacı**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Yurt İdare ve İşletme Faaliyeti	1.308.400	0	1.308.400
2	Yurt İdare ve İşletme Faaliyeti	1.843.311.820	0	1.843.311.820
Genel Toplam		**1.844.620.220**	**0**	**1.844.620.220**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

Amaç	SA1.Yurtlarımızda barınan öğrencilerin yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla sunulan hizmetlerin kapsam ve niteliğini artırmak
Hedef	Her yıl, barınan öğrenci sayısının en az % 60'ının sosyal kültürel ve sportif faaliyetlere aktif katılımını sağlamak

Performans Hedefi	**PH 2- 2016 yılında barınan öğrenci sayısının en az %60'ının sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere aktif katılımı sağlanacaktır.**

İl ve Yurt Müdürlüklerince Kurum yurtlarında barınan öğrencilerin liderlik seminerleri, kariyer sohbetleri, farkındalık konferansları, atölye çalışmaları, dil kursları, tasarım kursları, müzik ve görsel sanatlar vb. kursları, din ve değerler eğitimi kursları, sosyal sorumluluk projeleri, empati etkinlikleri, çevre faaliyetleri, Kızılay ve Yeşilay faaliyetleri, önemli gün ve haftalar, gezi ve eğlence programları, bilgi yarışması, halkoyunları, atletizm, basketbol, voleybol, futbol, masa tenisi, yüzme, bilardo, satranç, tekvando, jimnastik, aerobik, step, boks ve uzak doğu sporları, kort tenisi, dart, plates vb. eğitsel, kültürel ve sportif faaliyetlere aktif katılımının sağlanması ve izlenmesi hedeflenmektedir.

	Performans Göstergeleri	**Ölçü Birim**	**2014**	**2015**	**2016**
1	Faaliyetlere aktif katılan öğrenci sayısı	Adet	451.220	201.781	218.581
Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrencilerin kayıtlarının tutulduğu ve aktif olarak faaliyetlere katılan öğrenci sayıları bilindiği için bu gösterge belirlenmiştir.					
2	Faaliyetlere aktif katılan öğrenci sayısı/Ortalama barınan öğrenci sayısı	Yüzde	173,1	60	60
Faaliyetlere aktif katılan öğrenci sayısını tespit etmek için bu gösterge kullanılmıştır. Ölçümü kolaydır.					

	Faaliyetler	**Kaynak İhtiyacı**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Sosyal, Kültürel ve Sportif Hizmetler Faaliyeti	131.278.380	0	131.278.380
2	Sosyal, Kültürel ve Sportif Hizmetler Faaliyeti	261.680	0	261.680
3	Sosyal, Kültürel ve Sportif Hizmetler Faaliyeti	3.929.450	0	3.929.450
Genel Toplam		**135.469.510**	**0**	**135.469.510**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

Amaç	SA1.Yurtlarımızda barınan öğrencilerin yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla sunulan hizmetlerin kapsam ve niteliğini artırmak
Hedef	Model 1 yurtları artırmaya devam etmek, mevcut yurtlarda da iyileştirme ve model yükseltme çalışmaları yapmak

Performans Hedefi	**PH 3- Model 1 kapasitesinin toplam kapasiteye oranı 2016 yılında % 51,8'e ulaşacaktır.**

Yeni açılan üniversiteler ve artırılan öğrenci kontenjanları yeni yurt ihtiyacını ortaya çıkartmaktadır. Oluşan yurt ihtiyacının önceliğinin ve kapasitesinin belirlenmesi ve planlaması da bu açıdan önemlidir. Yurtlarımızda barınan öğrencilerin yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla sunulan hizmetlerin kapsam ve niteliğini artırma amacımıza ulaşmak üzere, 2016 yılı sonuna kadar Model-1'e uyan yurt yatak kapasitesinin toplam kapasiteye oranının % 51,8'e çıkarılması sağlanacaktır. İhtiyaç olan yerlerde yurt yapmanın yanısıra, kiralama, satınalma, devir, tahsis ve bağış yöntemiyle yeni yurtların açılmasına hız verilecektir.

	Performans Göstergeleri	Ölçü Birim	2014	2015	2016
1	Toplam Model1 kapasite	Adet	166.290	201.000	236.000
Gösterge seviyesini ölçümü ve kontrolü kolaydır					
2	Model 1 Kapasite / Toplam Kapasite	Yüzde	45,0	47,8	51,8
Gösterge seviyesinin ölçümü ve kontrolü kolaydır					

	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yurt yapım, kiralama, satınalma,tahsis, devir,bağış vb. donanım faaliyeti	860.686.400	0	860.686.400
2	Yatak Kapasitesi Artırma Faaliyeti	523.360	0	523.360
Genel Toplam		**861.209.760**	**0**	**861.209.760**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

Amaç	SA1.Yurtlarımızda barınan öğrencilerin yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla sunulan hizmetlerin kapsam ve niteliğini artırmak
Hedef	Model 1 yurtları artırmaya devam etmek, mevcut yurtlarda da iyileştirme ve model yükseltme çalışmaları yapmak

Performans Hedefi	**PH 4- Bir önceki yılın mevcut kapasitesinin % 10' unda iyileştirme ve model yükseltme çalışmaları yapılacaktır.**

Yurtlarımızdan yararlanan öğrencilerin yaşam kalitesini artırmak için iyileştirme kriterleri doğrultusunda 2016 yılında bir önceki yılın mevcut kapasitesinin % 10'unda iyileştirme yapılacaktır. Söz konusu iyileştirmelerin ödeneklerin 2 nci 3 aylık dönemde serbest bırakılmasını müteakip yurtların hizmete kapalı olduğu yaz aylarında yapılması hedeflenmektedir.

	Performans Göstergeleri	Ölçü Birim	2014	2015	2016
1	İyileştirilen ve model yükseltilen yatak kapasitesi	Adet	88.095	38.800	42.800
Gösterge seviyesinin ölçülebilir değerlerdir.					
2	İyileştirilen ve model yükseltilen kapasite /Toplam kapasite	Yüzde	28,08	10	10
Gösterge seviyesinin ölçülebilir değerlerdir.					

	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İyileştirilecek yurtların tespiti, koordinasyonu ve izlenmesi faaliyeti	392.520	0	392.520
2	İyileştirme Faaliyeti	16.075.400	0	16.075.400
Genel Toplam		**16.467.920**	**0**	**16.467.920**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

Amaç	SA2. Kredi ve burs sistemini geliştirmek
Hedef	Kredi ve bursların etkin bir şekilde ödenmesine devam etmek; ilk defa kredi/burs almaya hak kazanan öğrencilere öğrenim dönemi başından itibaren ödeme yapmak ve yeni uygulamalar geliştirmek

Performans Hedefi	**PH 5- 2016 yılında da kredi ve bursların etkin bir şekilde ödenmesine devam edilecektir.**
Son yıllarda üniversitelerin yaygınlaşması ve öğrenci sayısındaki hızlı artıştan dolayı burs/kredi talep eden öğrenci sayısının da artacağının ön görülmesi nedeniyle, başvuran ve şartları Kurum mevzuatına uygun tüm öğrencilere kredi/burs vermeyi etkin bir şekilde sürdürmek hedeflerimiz arasında yer almaktadır.	

	Performans Göstergeleri	**Ölçü Birim**	**2014**	**2015**	**2016**
1	Burs-öğrenim kredisi tahsisi yapılan öğrenci sayısının Kurum mevzuatına göre uygun görülen müracaat sayısına oranı	Yüzde	100	100	100
Gösterge seviyesinin ölçümü ve kontrolü kolaydır					

	Faaliyetler	**Kaynak İhtiyacı**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Burs, Öğrenim Kredisi Ödeme Faaliyeti	6.383.941.792	0	6.383.941.792
2	Bilgi teknolojileri faaliyeti	647.750	0	647.750
Genel Toplam		**6.384.589.542**	**0**	**6.384.589.542**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

Amaç	SA2. Kredi ve burs sistemini geliştirmek
Hedef	Kredi ve bursların etkin bir şekilde ödenmesine devam etmek; ilk defa kredi/burs almaya hak kazanan öğrencilere öğrenim dönemi başından itibaren ödeme yapmak ve yeni uygulamalar geliştirmek

Performans Hedefi	**PH 6- İlk defa kredi/burs almaya hak kazanan öğrencilere öğrenim dönemi başından itibaren ödeme yapılacaktır.**
2016-2017 öğretim yılından itibaren İlk defa yüksek öğrenime başlayacak öğrencilerin öğrenimlerini kolaylaştırmak amacıyla, Kurum mevzuatına göre şartları uygun tüm öğrencilere öğrenim dönemi başından itibaren durumlarına göre burs veya öğrenim kredisi verilmesi hedeflenmektedir.	

	Performans Göstergeleri	Ölçü Birim	2014	2015	2016
1	Ödemelerin öğrenim dönemi başından itibaren yapılması	Yüzde	0	0	100
İlk defa kredi/burs almaya hak kazanan öğrencilere öğrenim dönemi başından itibaren ödemelerin yapılmasını ölçmek amacıyla bu gösterge belirlenmiştir.					

	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgi sistemi ve yazılım faaliyeti	647.750	0	647.750
2	Ödeme faaliyeti	386.704	0	386.704
Genel Toplam		**1.034.454**	**0**	**1.034.454**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

Amaç	SA2. Kredi ve burs sistemini geliştirmek
Hedef	Kredi ve bursların etkin bir şekilde ödenmesine devam etmek; ilk defa kredi/burs almaya hak kazanan öğrencilere öğrenim dönemi başından itibaren ödeme yapmak ve yeni uygulamalar geliştirmek

Performans Hedefi	**PH 7- 2016 yılında kredi/burs iş ve işlemlerinde 1 adet proje geliştirilecektir.**

Yüksek öğrenim öğrencilerinin eğitimlerine ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunurken teknolojide meydana gelen gelişmeleri sistemimize entegre ederek daha hızlı hizmet vermek hedeflenmektedir. Bu doğrultuda öğrencilerin ihtiyaçları dikkate alınarak kredi/burs iş ve işlemlerinde yeni uygulamalar geliştirilecektir.

	Performans Göstergeleri	Ölçü Birim	2014	2015	2016
1	Kredi/burs iş ve işlemleri ile ilgili üretilen proje sayısı	Adet	1	1	1

Gösterge seviyesinin ölçümü ve kontrolü kolaydır.

	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Proje faaliyeti	386.704	0	386.704
2	Bilgi ve iletişim teknolojileri faaliyet	647.750	0	647.750
Genel Toplam		**1.034.454**	**0**	**1.034.454**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

Amaç	SA3.Kurumsal gelişimi ve verimliliği arttırmak
Hedef	Kurum Hizmet Kalite Standartlarını oluşturmak ve uygulamak

Performans Hedefi	**PH 8- 2016 yılında Kurum hizmet kalite standartları uygulamasına geçilecektir.**
Kurumların değişen dünyaya uyum sağlayabilmelerinin en temel unsurlarından biri de kurumsal gelişim ve verimliliğin artırılmasıdır. 2015 yılında Kurum hizmet kalite standartlarının oluşturulması çalışmalarının tamamlanması ile birlikte 2016 yılından itibaren yurtlarımızda uygulamaya geçilmesi hedeflenmektedir.	

	Performans Göstergeleri	Ölçü Birim	2014	2015	2016
1	Uygulamaya geçmek	Yüzde	0	0	100
Kurum hizmet kalite standartları uygulamasına geçilmesini ölçmek için bu gösterge belirlenmiştir.					

	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kalite standartları uygulama faaliyeti	130.840	0	130.840
2	Kalite standartları uygulama faaliyeti	80.578	0	80.578
3	Kalite standartları uygulama faaliyeti	217.695	0	217.695
Genel Toplam		**429.113**	**0**	**429.113**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

Amaç	SA3.Kurumsal gelişimi ve verimliliği arttırmak
Hedef	Yenilikçiliği (inovasyon) destekleyecek kurumsal yapıyı oluşturmak

Performans Hedefi	**PH 9- Kurumsal verimliliği artırmak için 2016 yılında yenilikçilikle (inovasyon) ilgili öneriler geliştirilecektir.**

Hem yeni fikirlerin üretilmesi hem de yaygınlaştırılarak uygulanması için 2016 yılında yenilikçilikle ilgili öneriler geliştirilerek, kurumsal verimliliğin artırılması hedeflenmektedir.

	Performans Göstergeleri	Ölçü Birim	2014	2015	2016
1	Uygulamada Yenilikçilik Sağlayacak Öneri Sayısı	Adet	0	5	5

Yenilikçilikle (inovasyon) ilgili çeşitli öneriler geliştirilerek kurumsal verimliliğin artırılması sağlanacaktır.

	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Öneri faaliyeti	80.578	0	80.578
2	Öneri faaliyeti	157.220	0	157.220
Genel Toplam		**237.798**	**0**	**237.798**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

Amaç	SA3.Kurumsal gelişimi ve verimliliği arttırmak
Hedef	Enerji verimliliğini artırmak

Performans Hedefi	**PH 10- 2016 yılında enerji verimliliğini artırıcı proje uygulanacaktır.**

Enerji verimliliği ile düşük enerji maliyetinin sürdürülebilir kılınması, çevrenin korunması, enerji verimliliğinin geliştirilmesi, bilinçsiz kullanım ve israfın önlenmesi amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda uygulanacak projeler ile bu hedefin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.

	Performans Göstergeleri	Ölçü Birim	2014	2015	2016
1	Uygulanacak proje sayısı	Adet	0	40	40

Uygulanacak projelerle enerji verimliliğinin artırılması hedeflenmektedir.

	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Proje faaliyeti	8.670.200	0	8.670.200
Genel Toplam		**8.670.200**	**0**	**8.670.200**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

Amaç	SA3.Kurumsal gelişimi ve verimliliği arttırmak
Hedef	Kurumumuzda çalışan psikolog ve sosyal çalışmacı sayısını bir önceki yıla göre artırmak

Performans Hedefi	**PH 11- Kurumumuzda çalışan psikolog ve sosyal çalışmacı sayısı 2016 yılında bir önceki yıla göre % 5 artırılacaktır.**

Psikolog ve sosyal çalışmacılar, öğrencilerin ders çalışamama, sınav kaygısı ve başarılı olamama korkusu, gelecek kaygısı, uyum, arkadaşlık ilişkileri, kişilerarası iletişim, ailevi, ekonomik vb. sorunları ile bu sorunların yarattığı kişisel psikolojik sorunlarına yönelik rehberlik ve danışmanlık hizmetleri vermektedir. Ayrıca, öğrencilerin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi, kişisel motivasyonlarının ve özgüvenlerinin artırılması, toplumdaki diğer bireylerle sosyal iletişimlerinin geliştirilmesine yardımcı olmaktadır.
Koruyucu ve önleyici ruh sağlığı açısından gerekli olan bu meslek elemanlarının, mümkün olduğunca çok sayıda yurdumuzda görev alması önem arz etmektedir. Bu nedenle, psikolog ve sosyal çalışmacı sayısının artırılması hedeflenmiştir.

	Performans Göstergeleri	Ölçü Birim	2014	2015	2016
1	Sosyal çalışmacı ve psikolog dolu kadro sayısı	Adet	112	130	137
Sosyal çalışmacı ve psikolog dolu kadro sayısının belirlenmesi için bu gösterge belirlenmiştir. Ölçümü kolaydır.					
2	Sosyal çalışmacı, psikolog sayısındaki artış oranı	Yüzde	-3,45	5	5
Dolu kadro sayısındaki artşın belirlenmesi için bu gösterge belirlenmiştir. Ölçümü kolaydır.					

	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İstihdam faaliyeti	141.130	0	141.130
Genel Toplam		**141.130**	**0**	**141.130**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

Amaç	SA3.Kurumsal gelişimi ve verimliliği arttırmak
Hedef	Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla yurtiçi ve yurtdışında inceleme yapmalarını, konferans, seminer ve eğitim programlarına katılmalarını sağlamak

Performans Hedefi	**PH 12- Çalışanların, mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla 2016 yılında yurt içinde 20.000 kişi*gün konferans, seminer ve eğitim programlarına katılmaları sağlanacaktır.**

Kurumların başarılarını etkileyen faktörler arasında çalışanların mesleki ve kişisel yeterlilikleri yer almaktadır. Günümüzde eğitim, tamamlanan bir dönem değil, sürdürülebilirliği olan bir süreç olarak öne çıkmaktadır. Çalışanların bilgi ve beceri düzeylerini artırmak için uygulanacak olan eğitim ve seminerlerin motivasyonel etkisi oldukça yüksektir. İş yaşamında çalışanların eğitiminin sürdürülebilirliği "hizmet içi eğitimlerle" sağlanmaktadır. Kurumumuzda hizmet veren personel için her yıl ihtiyaç duyulan konularda, belirtilen miktarda eğitim verilmesi amaçlandığından, 2016 yılında da 20.000 kişi*gün konferans, seminer ve eğitim programlarına katılmaları hedeflenmektedir.

	Performans Göstergeleri	Ölçü Birim	2014	2015	2016
1	Verilen eğitimler için kişi*gün sayısı	Adet	38.199	20.000	20.000
Ölçümü kolaydır.					

	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet içi eğitim faaliyeti	532.135	0	532.135
Genel Toplam		**532.135**	**0**	**532.135**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

Amaç	SA3.Kurumsal gelişimi ve verimliliği arttırmak
Hedef	Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla yurtiçi ve yurtdışında inceleme yapmalarını, konferans, seminer ve eğitim programlarına katılmalarını sağlamak

Performans Hedefi	**PH 13- 2016 yılında 30 personelin yurt dışında inceleme yapmaları konferans, seminer ve eğitim programlarına katılmaları sağlanacaktır.**

Kurumumuz çalışanlarının bilgi, beceri ve verimliliklerini artırmak, aynı zamanda öğrencilere daha iyi hizmet verebilmek için eğitim faaliyetleri ile çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla 2016 yılında 30 personelin yurtdışında inceleme yapmalarına, konferans, seminer, eğitim vb. programlara katılmalarına olanak sağlanması hedeflenmektedir.

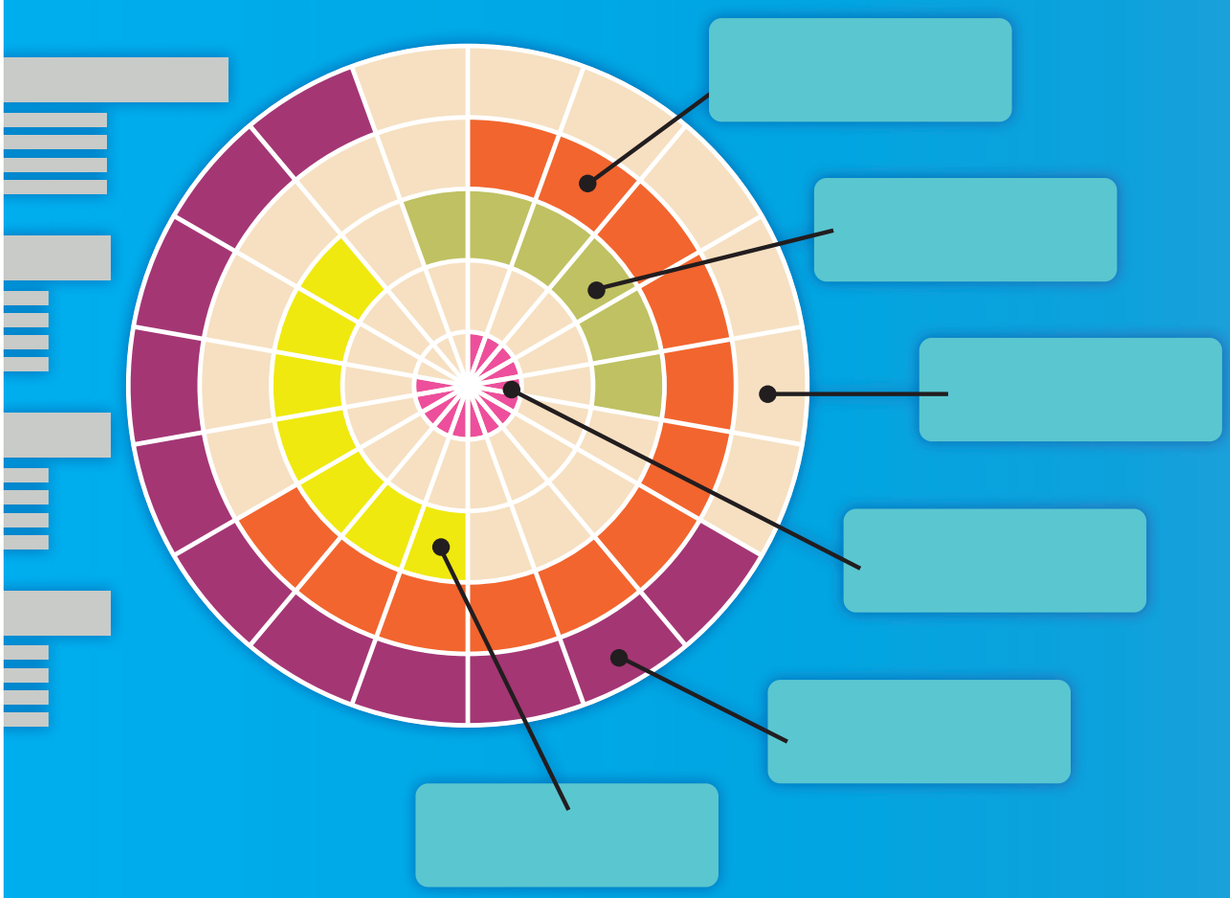
	Performans Göstergeleri	Ölçü Birim	2014	2015	2016
1	Yurtdışına gönderilen personel sayısı	Adet	10	20	30

Yurt dışına gönderilen personel sayısını belirlemek için bu gösterge belirlenmiştir. Ölçümü kolaydır.

	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çalışanların yurtdışına gönderilmesi faaliyeti	141.130	0	141.130
Genel Toplam		**141.130**	**0**	**141.130**

Faaliyet ve Projelere İlişkin

Bilgi ve Değerlendirmeler



C.2- Faaliyet ve Projelere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

PH 1- 2015 Yılında tespit edilen öğrenci memnuniyet oranı 2016 yılında %2 oranında artırılacaktır.

Bu performans hedefi için,

- Yurt İdare ve İşletme Faaliyeti gerçekleştirilecektir.

Bu faaliyet ile barınma hizmetlerinden yaralanan öğrencilerin memnuniyetini her yıl % 2 artırılması sağlanacaktır. Bu faaliyet; yurtlarımızdan yararlanacak olan ve yararlanan Ülkemiz ile Uluslararası ve diğer yabancı uyruklu öğrencilerin yurt başvuru değerlendirmeleri, kayıt ve kabulleri, yurtlarda uyacakları kurallar, barınma şekilleri ve ücretlerinin belirlenmesi, yurtlarda öğrencilerin ücretsiz internet hizmetinden faydalanması, çeşitli ihtiyaçlarının karşılanması için gerekli küçük işletmelerin seçiminin yapılması, fiyatlarının belirlenmesi,

Beslenme yardımı, ücretsiz barınma ve öğrenci memnuniyetini belirleme araştırmasının yapılması, koordinasyonunun sağlanması ve takibinin yapılması hususlarını kapsamaktadır. 2015 yılında mevcut durum tespiti yapılacak olup, 2016 yılında öğrencilerin memnuniyet oranı % 2 artırılacaktır.

PH2- 2016 yılında barınan öğrenci sayısının en az % 60'ının sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere aktif katılımı sağlanacaktır.

Bu performans hedefi için,

- Sosyal, Kültürel ve Sportif Hizmetler Faaliyeti gerçekleştirilecektir.

İl ve yurt müdürlüklerince liderlik seminerleri, kariyer sohbetleri, farkındalık konferansları, atölye çalışmaları, dil kursları, tasarım kursları, müzik ve görsel sanatlar vb. kursları, din ve değerler eğitimi kursları, sosyal sorumluluk projeleri, empati etkinlikleri, çevre faaliyetleri, Kızılay ve Yeşilay faaliyetleri, önemli gün ve haftalar, gezi ve eğlence programları, bilgi yarışması, halkoyunları, atletizm, basketbol, voleybol, futbol, masa tenisi, yüzme, bilardo, satranç, tekvando, jimnastik, aerobik, step, boks ve uzak doğu sporları, kort tenisi, dart, plates vb. eğitsel, kültürel ve sportif faaliyetler gerçekleştirilecektir.

Bu faaliyet kapsamında, planlanan faaliyetlerin talimatlandırılması, iller ve yurtlararası yarışma ve turnuvaların belirlenmesi, kontrolü, yapılıp yapılmadığının takibi, aktif katılan öğrenci sayılarının belirlenmesi, gerekli ödeneklerin gönderilmesi ve izlenmesi hususlarını kapsamaktadır.

PH3- Model 1 kapasitesinin toplam kapasiteye oranı 2016 yılında % 51,8'e ulaşacaktır.

Bu performans hedefi için,

- Yatak Kapasitesi Artırma Faaliyeti,
- Yurt Yapım, Kiralama, Satınalma, Tahsis, Devir, Bağış ve Donatım Faaliyeti,

gerçekleştirilecektir.

Mevcut yurtların yatak kapasiteleri izlenecektir. Yurt ihtiyacı ve önceliği olan il ve ilçelerde satın alınacak, kiralanacak, devir ve tahsis olacak binalar incelenip belirlendikten sonra ilgili birimlerle koordinasyon kurulacaktır. Model atlatması yapılacak yurtlar belirlenecek, kapasite değişikliklerinin tespiti ve izlenmesi yapılacaktır. Kurum yatırım programının oluşturulması, yeni ve daha önceden devam eden projelerin tamamlanması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

PH4- Bir önceki yılın mevcut kapasitesinin % 10' unda iyileştirme ve model yükseltme çalışmaları yapılacaktır.

Bu performans hedefi için,

- İyileştirilecek Yurtların Tespiti, Koordinasyonu ve İzlenmesi Faaliyeti,
- İyileştirme Faaliyeti,

gerçekleştirilecektir.

Bu faaliyetler kapsamında; iyileştirme kriterleri doğrultusunda iyileştirme talep edilen yurtların incelenmesi, tespit edilmesi, işlerin yapılması için koordinasyon sağlanması ve yapılıp yapılmadığının izlenmesi sağlanacaktır.

Mevcut yurtlardaki iyileştirmeler model yükseltme çalışmaları şeklinde olabileceği gibi yurdun fiziki yapısının model yükseltmeye elverişli olmadığı durumlarda model içinde iyileştirme çalışmaları şeklinde de gerçekleştirilebilecektir. Model içinde yapılacak iyileştirmeler belirtilen kriterler doğrultusunda yapılacaktır. (Tablo 7)

PH5- 2016 yılında da kredi ve bursların etkin bir şekilde ödenmesine devam edilecektir.

Bu performans hedefi için,

- Burs - Öğrenim Kredisi Ödeme Faaliyeti,
- Bilgi Teknolojileri Faaliyeti,

gerçekleştirilecektir.

Burs - öğrenim kredisi ödeme faaliyeti ile internet üzerinden burs ve öğrenim kredisi almak için başvuru yapan öğrencilerin değerlendirmeleri yapıldıktan sonra tahsisi yapılan ve taahhüt senedini teslim eden tüm öğrencilerimize normal öğretim süresince bütçe imkanları dahilinde T.C Ziraat Bankası tarafından T.C Kimlik Numaralarının son rakamına göre her ayın 6-10. günleri burs veya öğrenim kredisi ödemesi yapılacaktır. Kamu kurum ve kuruluşları tarafından tespit edilen ve parası peşin olarak Kurumumuza yatırılan öğrenciler için de her ayın 6-10. günleri burs ödemesi yapılacaktır.

Tablo 9: Yıllar İtibarıyla Burs, Öğrenim, Katkı Kredisi Alan Öğrenci Sayıları

YILLAR	BURS	ÖĞRENİM KREDİSİ	KATKI KREDİSİ
2002		451.550	405.791
2003		494.070	428.270
2004	54.724	522.670	459.595
2005	98.110	537.031	481.011
2006	135.497	569.276	505.348
2007	168.923	572.552	451.842
2008	181.490	578.009	466.492
2009	198.707	587.131	474.792
2010	234.130	611.903	478.601
2011	320.912	592.582	494.024
2012	348.774	667.293	565.102
2013	395.679	706.512	
2014	359.583	865.309	
2015*	352.363	983.987	

(*)Veriler 31 Aralık 2015 tarihi itibarı ile alınmıştır.

Tablo 10: Aylık Burs, Öğrenim Kredisi Miktarları

YILLAR	AYLIK ÖDENEN MİKTAR (TL)	2002 'YE GÖRE ARTIŞ %
2002	45	
2003	65	44
2004	90	100
2005	110	144
2006	130	189
2007	150	233
2008	160	256
2009	180	300
2010	200	344
2011	240	433
2012	260	478
2013	280	522
2014	300	567
2015	330	633
2016	400	788

Tablo 11: Yıllar İtibarıyla Burs, Öğrenim, Katkı Kredisi Ödeme Tutarları

TL

YILLAR	BURS	ÖĞRENİM KREDİSİ	KATKI KREDİSİ
1962-2002		495.663.519,00	124.476.646,00
2003		362.775.551,05	73.342.156,00
2004	49.348.350,00	533.981.848,46	93.917.069,00
2005	123.570.901,99	680.058.722,00	113.389.306,23
2006	204.166.695,27	844.550.723,79	124.613.986,25
2007	298.532.432,21	961.674.342,33	127.170.625,02
2008	320.822.746,27	1.036.282.402,65	129.671.142,00
2009	375.601.240,39	1.213.653.195,22	141.242.128,50
2010	525.626.851,16	1.335.319.840,76	152.908.588,00
2011	804.125.271,85	1.646.005.524,90	159.365.591,15
2012	1.021.216.946,16	1.942.806.159,14	162.683.979,29
2013	1.205.588.620,95	2.250.046.014,40	
2014	1.173.467.808,68	2.936.490.052,82	
2015*	1.256.400.341,00	3.651.520.959,00	
TOPLAM*	7.358.468.205,93	19.890.828.855,52	1.402.781.217,44

(*)Veriler 31 Aralık 2015 tarihi itibarı ile alınmıştır.

Tablo 12 : Yıllar İtibarıyla Yurt Dışı Öğrencilere Yapılan Ödemeler

YILLAR	BURS	ÖĞRENİM KREDİSİ	TOPLAM
2012	2.065.375,00	15.539.970,00	17.605.345,00
2013	2.967.386,00	29.101.726,00	32.069.112,00
2014	3.575.863,00	47.682.055,77	51.257.918,77
2015*	4.327.611,00	78.188.200,00	82.515.811,00
TOPLAM*	12.936.235,00	170.511.951,77	183.448.186,77

(*)Veriler 31 Aralık 2015 tarihi itibarı ile alınmıştır.

Tablo 13: Yıllar İtibarıyla Yurt Dışı Burs, Kredi Alan Öğrenci Sayıları

YILLAR	BURS	ÖĞRENİM KREDİSİ	TOPLAM
2012	331	4.106	4.437
2013	942	6.780	7.722
2014	707	10.544	11.251
2015*	816	16.446	17.262
TOPLAM*	2.796	37.876	40.672

(*)Veriler 31 Aralık 2015 tarihi itibarı ile alınmıştır.

PH6- İlk defa kredi/burs almaya hak kazanan öğrencilere öğrenim dönemi başından itibaren ödeme yapılacaktır.

- Bilgi Sistemi ve Yazılım Faaliyeti
- Ödeme Faaliyeti

Kurumumuz ilk defa başvuran öğrencilere kredi/burs ödemelerini öğrenim dönemi başından itibaren (Ocak ayından önce) yapmayı ve bu yolla öğrencilerin yüksek öğrenime başlamalarını kolaylaştırarak desteklemeyi hedeflemektedir.

Bu hedefe ulaşmak için bilgi sistemi ve yazılımda gerekli düzenlemelerin yapılması bu faaliyet kapsamında yürütülecektir.

PH7- 2016 yılında kredi/burs iş ve işlemlerinde 1 adet proje geliştirilecektir.

Bu performans hedefi için,

- Proje Faaliyeti,
- Bilgi ve İletişim Teknolojileri Faaliyeti,

gerçekleştirilecektir.

Kurumumuz hizmet verdiği öğrencilerin ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak amacıyla mevcut uygulamalarını geliştirmeyi önemli görmektedir. Bu faaliyetler kapsamında, kredi ve

burs hizmetlerine başvuru, ödeme şekli, kredi/burs çeşitleri, miktarları ve tahsilâtı ile ilgili çalışmalar yapılıp yeni projeler üretilecektir.

PH8 - 2016 yılında Kurum hizmet kalite standartları uygulamasına geçilecektir.

Bu performans hedefi için;

❖ Kalite Standartları Uygulama Faaliyeti

Kurumumuz kendi hizmet kalite standartlarını oluşturmak, hizmetin kalitesini artırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak ile uygulamadaki farklılıkları ortadan kaldırmak için bu faaliyetler kapsamında gerekli çalışmaları yürütecektir.

PH9- Kurumsal verimliliği artırmak için 2016 yılında yenilikçilikle (inovasyon) ilgili öneriler geliştirilecektir.

❖ Öneri Faaliyeti

Kurumsal gelişimin temel gereklerinden olan yenilikçiliği artırmak için bu faaliyet kapsamında öneriler geliştirilecektir.

PH10- 2016 yılında enerji verimliliğini artırıcı proje uygulanacaktır.

❖ Proje Faaliyeti

Enerji verimliliği ile düşük enerji maliyetinin sürdürülebilir kılınması, çevrenin korunması, enerji verimliliğinin geliştirilmesi, bilinçsiz kullanım ve israfın önlenmesi amaçlanmaktadır. Bu faaliyet kapsamında üretilecek projeler ile enerji verimliliğinin artırılması sağlanacaktır.

PH11- Kurumumuzda çalışan psikolog ve sosyal çalışmacı sayısı 2016 yılında bir önceki yıla göre % 5 artırılacaktır.

❖ İstihdam Faaliyeti

Yurtlarımızda barınan öğrencilere hizmet veren psikososyal servislerde görev yapan psikolog ve sosyal çalışmacı unvanlı personel istihdamının arttırılması çalışmaları yürütülecektir.

PH12- Çalışanların, mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla 2016 yılında yurt içinde 20.000 kişi*gün konferans, seminer ve eğitim programlarına katılmaları sağlanacaktır.

Bu performans hedefi için,

❖ Hizmet İçi Eğitim Faaliyeti

Bu faaliyet kapsamında, iş yaşamında çalışanların eğitiminin sürdürülebilirliği "hizmet içi eğitimlerle" sağlanmakta olup, Kurumumuzda hizmet veren personel için her yıl ihtiyaç duyulan konularda, belirtilen miktarda eğitim verilmesi amaçlandığından, konferans, seminer ve eğitim faaliyetleri yapılacaktır.

PH13- 2016 yılında 30 personelin yurt dışında inceleme yapmaları konferans, seminer ve eğitim programlarına katılmaları sağlanacaktır.

❖ Çalışanların Yurtdışına Gönderilmesi Faaliyeti

2016 yılında 30 personelin yurtdışında inceleme yapmalarına, konferans, seminer, eğitim vb. programlara katılmalarına olanak sağlamak için bu faaliyet gerçekleştirilecektir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (TABLO 2)

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 1- 2015 Yılında tespit edilen öğrenci memnuniyet oranı 2016 yılında %2 oranında artırılacaktır.**
Faaliyet Adı	**Yurt İdare ve İşletme Faaliyeti**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.31.00 - YURT İDARE VE İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

Yurtlarımızda barınan öğrencilerin memnuniyetinin her yıl artırılmasını sağlamak amacıyla bu faaliyet kapsamında; yurtlarımızdan yararlanacak olan ve yararlanan Ülkemiz ile uluslararası ve diğer yabancı uyruklu öğrencilerin yurt başvuru değerlendirmeleri, kayıt ve kabulleri, yurtlarda uyacakları kurallar, barınma şekilleri ve ücretlerinin belirlenmesi, öğrencilere ücretsiz internet hizmetinin verilmesi, öğrencilerin çeşitli ihtiyaçlarının karşılanması için gerekli küçük işletmelerin seçiminin yapılması, fiyatlarının belirlenmesi, beslenme yardımı, ücretsiz barınma ve öğrenci memnuniyetini belirleme araştırmasının yapılması, koordinasyonunun sağlanması ve takibinin yapılması hususlarını kapsamaktadır. 2015 yılında mevcut durum tespiti yapılacak olup, 2016 yılında öğrencilerin memnuniyet oranı % 2 artırılacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	901.900,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	278.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	128.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.308.400,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.308.400,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 1- 2015 Yılında tespit edilen öğrenci memnuniyet oranı 2016 yılında %2 oranında artırılacaktır.**
Faaliyet Adı	**Yurt İdare ve İşletme Faaliyeti**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.00.62 - YURTKUR İL MÜDÜRLÜKLERİ**
Yurtlarımızda barınan öğrencilerin memnuniyetinin her yıl artırılmasını sağlamak amacıyla bu faaliyet kapsamında; yurtlarımızdan yararlanacak olan ve yararlanan Ülkemiz ile uluslararası ve diğer yabancı uyruklu öğrencilerin kayıt - kabul ve izin işlemlerinin yapılması, yurtlarda uyacakları kuralların bildirilmesi, ücretsiz internet hizmetinin verilmesi, beslenme yardımı, ücretsiz barınma vb. hizmetlerin verilmesi, yurtlarda fiziki ortamın iyileştirilmesine yönelik ihtiyaç duyulan bakım-onarımların yapılması ve donatımının sağlanması, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi vb. hususları kapsamaktadır. 2015 yılında mevcut durum tespiti yapılacak olup, 2016 yılında öğrencilerin memnuniyet oranı % 2 artırılacaktır.	

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	248.066.720,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	44.970.100,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	716.094.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	699.007.000,00
06	Sermaye Giderleri	135.174.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.843.311.820,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.843.311.820,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 2- 2016 yılında barınan öğrenci sayısının en az %60'ının sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere aktif katılımı sağlanacaktır.**
Faaliyet Adı	**Sosyal, Kültürel ve Sportif Hizmetler Faaliyeti**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.00.62 - YURTKUR İL MÜDÜRLÜKLERİ**

İl ve yurt müdürlüklerince liderlik seminerleri, kariyer sohbetleri, farkındalık konferansları, atölye çalışmaları, dil kursları, tasarım kursları, müzik ve görsel sanatlar vb. kursları, din ve değerler eğitimi kursları, sosyal sorumluluk projeleri, empati etkinlikleri, çevre faaliyetleri, Kızılay ve Yeşilay faaliyetleri, önemli gün ve haftalar, gezi ve eğlence programları, bilgi yarışması, halkoyunları, atletizm, basketbol, voleybol, futbol, masa tenisi, yüzme, bilardo, satranç, tekvando, jimnastik, aerobik, step, boks ve uzak doğu sporları, kort tenisi, dart, plates vb. eğitsel, kültürel ve sportif faaliyetler gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	43.776.480,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	7.935.900,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	79.566.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**131.278.380,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		**131.278.380,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 2- 2016 yılında barınan öğrenci sayısının en az %60'ının sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere aktif katılımı sağlanacaktır.**
Faaliyet Adı	**Sosyal, Kültürel ve Sportif Hizmetler Faaliyeti**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.31.00 - YURT İDARE VE İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI**
İl ve Yurt Müdürlüklerince gerçekleştirilecek olan sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesi hususlarını kapsamaktadır.	

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	180.380,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	55.600,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.700,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**261.680,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		**261.680,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 2- 2016 yılında barınan öğrenci sayısının en az %60'ının sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere aktif katılımı sağlanacaktır.**
Faaliyet Adı	**Sosyal, Kültürel ve Sportif Hizmetler Faaliyeti**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.00.06 - EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

İl ve Yurt Müdürlüklerince gerçekleştirilecek olan sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin talimatlandırılması, faaliyetlerin planlanmasının sağlanması, kontrolü, onaylanması, gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğinin takibi, aktif olarak katılan öğrenci sayılarının belirlenmesi, gerekli ödeneklerin gönderilmesi, izlenmesi vb.hususları kapsamaktadır.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	401.400,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	82.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.445.650,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.929.450,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.929.450,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 3- Model 1 kapasitesinin toplam kapasiteye oranı 2016 yılında % 51,8'e ulaşacaktır.**
Faaliyet Adı	**Yurt yapım, kiralama, satınalma,tahsis, devir,bağış vb. donanım faaliyeti**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.00.11 - İNŞAAT EMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

Mevcut yurtların yatak kapasiteleri izlenecektir. Yurt ihtiyacı ve önceliği olan il ve ilçelerde satın alınacak, kiralanacak, devir ve tahsis olacak binalar incelenip belirlendikten sonra ilgili birimlerle koordinasyon kurulacaktır. Model atlatması yapılacak yurtlar belirlenecek, kapasite değişikliklerinin tespiti ve izlenmesi yapılacaktır. Kurum yatırım programının oluşturulması, yeni ve daha önceden devam eden projelerin tamamlanması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1.878.100,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	524.300,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	28.441.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	829.843.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**860.686.400,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**860.686.400,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 3- Model 1 kapasitesinin toplam kapasiteye oranı 2016 yılında % 51,8'e ulaşacaktır.**
Faaliyet Adı	**Yatak Kapasitesi Artırma Faaliyeti**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.31.00 - YURT İDARE VE İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI**
Mevcut yurtların yatak kapasiteleri izlenecektir. Yurt ihtiyacı ve önceliği olan il ve ilçelerin tespiti yapıldıktan sonra ilgili birimlerle koordinasyon kurulacaktır. Model atlatması yapılacak yurtlar belirlenecek, kapasite değişikliklerinin tespiti ve izlenmesi yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	360.760,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	111.200,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	51.400,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**523.360,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**523.360,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 4- Bir önceki yılın mevcut kapasitesinin % 10' unda iyileştirme ve model yükseltme çalışmaları yapılacaktır.**
Faaliyet Adı	**İyileştirilecek yurtların tespiti, koordinasyonu ve izlenmesi faaliyeti**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.31.00 - YURT İDARE VE İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI**
Mevcut yurtlardaki iyileştirmeler model yükseltme çalışmaları şeklinde olabileceği gibi, yurdun fiziki yapısının model yükseltmeye elverişli olmadığı durumlarda model içinde iyileştirme çalışmaları şeklinde de gerçekleştirilebilecektir. Model içinde yapılacak iyileştirmeler belirtilen kriterler doğrultusunda yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	270.570,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	83.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	38.550,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		392.520,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		392.520,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 4- Bir önceki yılın mevcut kapasitesinin % 10' unda iyileştirme ve model yükseltme çalışmaları yapılacaktır.**
Faaliyet Adı	**İyileştirme Faaliyeti**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.00.11 - İNŞAAT EMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI**
Mevcut yurtlardaki iyileştirmeler model yükseltme çalışmaları şeklinde olabileceği gibi, yurdun fiziki yapısının model yükseltmeye elverişli olmadığı durumlarda model içinde iyileştirme çalışmaları şeklinde de gerçekleştirilebilecektir. Model içinde yapılacak iyileştirmeler belirtilen kriterler doğrultusunda yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	536.600,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	149.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.126.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	7.263.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		16.075.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		16.075.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 5- 2016 yılında da kredi ve bursların etkin bir şekilde ödenmesine devam edilecektir.**
Faaliyet Adı	**Burs, Öğrenim Kredisi Ödeme Faaliyeti**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.30.00 - KREDİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

Burs ve öğrenim kredisi ödeme faaliyeti ile burs, öğrenim kredisi tahsisi yapılan ve taahhüt senedini teslim eden tüm öğrencilerimize normal öğretim süresince bütçe imkanları dahilinde her ayın 6'sı ile 10'u arasında TC kimlik numaraları dikkate alınarak burs veya öğrenim kredisi ödemesi yapılacaktır. Kamu kurum ve kuruluşları tarafından tespit edilen ve parası peşin olarak Kurumumuza yatırılan öğrenciler için de her ayın her ayın 6'sı ile 10'u arasında TC kimlik numaraları dikkate alınarak ödeme yapılacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	5.763.052,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.185.975,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.806.765,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	1.675.001.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	4.697.185.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**6.383.941.792,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**6.383.941.792,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 5- 2016 yılında da kredi ve bursların etkin bir şekilde ödenmesine devam edilecektir.**
Faaliyet Adı	**Bilgi teknolojileri faaliyeti**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.00.10 - BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

Bilgi teknolojileri faaliyeti ile burs, öğrenim kredisi tahsisi yapılan ve taahhüt senedini teslim eden tüm öğrencilerimize normal öğretim süresince bütçe imkanları dahilinde her ayın 6'sı ile 10'u arasında TC kimlik numaraları dikkate alınarak burs veya öğrenim kredisi ödemesi yapılacaktır. Kamu kurum ve kuruluşları tarafından tespit edilen ve parası peşin olarak Kurumumuza yatırılan öğrenciler için de her ayın her ayın 6'sı ile 10'u arasında TC kimlik numaraları dikkate alınarak ödeme yapılacaktır. Burs ve kredi müracaatlarının internet ortamında alınmasına da devam edilecektir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	86.950,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	22.350,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	38.450,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**647.750,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**647.750,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 6- İlk defa kredi/burs almaya hak kazanan öğrencilere öğrenim dönemi başından itibaren ödeme yapılacaktır.**
Faaliyet Adı	**Bilgi sistemi ve yazılım faaliyeti**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.00.10 - BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI**
Kurumumuz ilk defa başvuran öğrencilere kredi/burs ödemelerini öğrenim dönemi başından itibaren yapmayı ve bu yolla öğrencilerin yüksek öğrenime başlamalarını kolaylaştırarak desteklemeyi hedeflemektedir. *Bu hedefe ulaşmak için bilgi sistemi ve yazılımda gerekli düzenlemelerin yapılması bu faaliyet kapsamında yürütülecektir.*	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	86.950,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	22.350,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	38.450,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		647.750,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		647.750,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 6- İlk defa kredi/burs almaya hak kazanan öğrencilere öğrenim dönemi başından itibaren ödeme yapılacaktır.**
Faaliyet Adı	**Ödeme faaliyeti**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.30.00 - KREDİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI**
2016-2017 öğretim yılından itibaren ilk defa yükseköğrenime başlayacak öğrencilerin öğrenimlerini kolaylaştırmak amacıyla, kredi/burs almaya ha kazanan öğrencilere öğrenim dönemi başından itibaren ödeme yapılması için bu faaliyet gerçekleştirilecektir.	

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	189.574,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	39.013,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	158.117,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**386.704,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**386.704,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 7- 2016 yılında kredi/burs iş ve işlemlerinde 1 adet proje geliştirilecektir.**
Faaliyet Adı	**Proje faaliyeti**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.30.00 - KREDİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

Kurumumuz hizmet verdiği öğrencilerin ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak amacıyla mevcut uygulamalarını geliştirmeyi önemli görmektedir. Bu faaliyet kapsamında, kredi ve burs hizmetlerine başvuru, ödeme şekli, kredi/burs çeşitleri, miktarları ve tahsilâtı ile ilgili çalışmalar yapılıp yeni projeler üretilecektir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	189.574,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	39.012,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	158.118,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		386.704,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		386.704,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 7- 2016 yılında kredi/burs iş ve işlemlerinde 1 adet proje geliştirilecektir.**
Faaliyet Adı	**Bilgi ve iletişim teknolojileri faaliyet**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.00.10 - BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI**
Kurumumuz hizmet verdiği öğrencilerin ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak amacıyla mevcut uygulamalarını geliştirmeyi önemli görmektedir. Bu faaliyet kapsamında, kredi ve burs hizmetlerine başvuru, ödeme şekli, kredi/burs çeşitleri, miktarları ve tahsilâtı ile ilgili çalışmalar yapılıp yeni projeler üretilecektir.	

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	86.950,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	22.350,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	38.450,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		647.750,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		647.750,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 8- 2016 yılında Kurum hizmet kalite standartları uygulamasına geçilecektir.**
Faaliyet Adı	**Kalite standartları uygulama faaliyeti**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.31.00 - YURT İDARE VE İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI**
Kurumumuzun Hizmet Kalite Standartlarını belirleme çalışmaları 2015 yılında tamamlanması ile birlikte, 2016 yılından itibaren de yurtlarımızda uygulamaya geçilmesi için bu faaliyet yürütülecektir.	

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	90.190,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	27.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.850,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		130.840,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		130.840,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 8- 2016 yılında Kurum hizmet kalite standartları uygulamasına geçilecektir.**
Faaliyet Adı	**Kalite standartları uygulama faaliyeti**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI**
Kurumumuz kalite standartlarını oluşturma çalışmalarının 2015 yılında tamamlanması ile birlikte, 2016 yılından itibaren de uygulamaya geçilmesi için bu faaliyet kapsamında gerekli çalışmaları yürütecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	64.538,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	12.560,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.480,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**80.578,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		**80.578,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 8- 2016 yılında Kurum hizmet kalite standartları uygulamasına geçilecektir.**
Faaliyet Adı	**Kalite standartları uygulama faaliyeti**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.00.06 - EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI**
Oluşturulan Kurum Hizmet Kalite Standartlarının uygulanması ve değerlendirilmesi aşamasında hizmetin kalitesini artırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak ile uygulamadaki farklılıkları ortadan kaldırmak için bu faaliyet kapsamında gerekli eğitim çalışmaları yürütülecektir.	

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	150.525,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	30.900,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	36.270,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**217.695,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**217.695,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 9- Kurumsal verimliliği artırmak için 2016 yılında yenilikçilikle (inovasyon) ilgili öneriler geliştirilecektir.**
Faaliyet Adı	**Öneri faaliyeti**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI**
Kurumsal gelişimin temel gereklerinden olan yenilikçiliği artırmak için bu faaliyet kapsamında öneriler geliştirilecektir.	

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	64.538,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	12.560,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.480,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**80.578,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		**80.578,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 9- Kurumsal verimliliği artırmak için 2016 yılında yenilikçilikle (inovasyon) ilgili öneriler geliştirilecektir.**
Faaliyet Adı	**Öneri faaliyeti**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.00.06 - EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI**
Kurumsal gelişimin temel gereklerinden olan yenilikçiliği artırmak için öneri ve süreç iyileştirme sistematiğine göre bu faaliyet kapsamında öneriler geliştirilecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	100.350,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	20.600,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	36.270,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**157.220,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		**157.220,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 10- 2016 yılında enerji verimliliğini artırıcı proje uygulanacaktır.**
Faaliyet Adı	**Proje faaliyeti**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.00.11 - İNŞAAT EMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI**
Enerji verimliliği ile düşük enerji maliyetinin sürdürülebilir kılınması, çevrenin korunması, enerji verimliliğinin geliştirilmesi, bilinçsiz kullanım ve israfın önlenmesi amaçlanmaktadır. Bu faaliyet kapsamında üretilecek projeler ile enerji verimliliğinin artırılması sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	268.300,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	74.900,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.063.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	4.264.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.670.200,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.670.200,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 11- Kurumumuzda çalışan psikolog ve sosyal çalışmacı sayısı 2016 yılında bir önceki yıla göre % 5 artırılacaktır.**
Faaliyet Adı	**İstihdam faaliyeti**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.00.05 - İNSAN KAYNAKLARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI**
Yurtlarımızda barınan öğrencilere hizmet veren psikososyal servislerde görev yapan psikolog ve sosyal çalışmacı unvanlı personel istihdamının arttırılması çalışmaları yürütülecektir.	

Ekonomik Kod		**Ödenek**
01	Personel Giderleri	108.430,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	30.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.200,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**141.130,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**141.130,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 12- Çalışanların, mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla 2016 yılında yurt içinde 20.000 kişi*gün konferans, seminer ve eğitim programlarına katılmaları sağlanacaktır.**
Faaliyet Adı	**Hizmet içi eğitim faaliyeti**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.00.06 - EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI**
İş yaşamında çalışanların eğitiminin sürdürülebilirliği "hizmet içi eğitimlerle" sağlanmakta olup, Kurumumuzda hizmet veren personel için ihtiyaç duyulan konularda, seminer ve eğitim verilmesi amaçlandığından, bu faaliyet kapsamında hizmetiçi eğitim çalışmaları gerçekleştirilecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	351.225,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	72.100,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	108.810,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		532.135,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		532.135,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**
Performans Hedefi	**PH 13- 2016 yılında 30 personelin yurt dışında inceleme yapmaları konferans, seminer ve eğitim programlarına katılmaları sağlanacaktır.**
Faaliyet Adı	**Çalışanların yurtdışına gönderilmesi faaliyeti**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**40.13.00.05 - İNSAN KAYNAKLARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI**
Bu faaliyet kapsamında 2016 yılında 30 personelin yurtdışında inceleme yapmalarına, konferans, seminer, eğitim vb. programlara katılmalarına olanak sağlanmasına çalışılacaktır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	108.430,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	30.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.200,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**141.130,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		**141.130,00**

İDARE PERFORMANS TABLOSU (TABLO 3)

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2016					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
1		**PH 1- 2015 Yılında tespit edilen öğrenci memnuniyet oranı 2016 yılında %2 oranında artırılacaktır.**	**1.844.620.220,00**	**19,67**	**0,00**		**1.844.620.220,00**	**19,67**
	1	Yurt İdare ve İşletme Faaliyeti	1.308.400,00	0,01	0,00		1.308.400,00	0,01
	2	Yurt İdare ve İşletme Faaliyeti	1.843.311.820,00	19,66	0,00		1.843.311.820,00	19,66
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			**9.254.577.366,00**	**98,69**			**9.254.577.366,00**	**98,69**
Genel Yönetim Giderleri			**123.253.634,00**	**1,31**			**123.253.634,00**	**1,31**
Diğer İdarelare Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							**0,00**	**0,00**
GENEL TOPLAM			**9.377.831.000,00**	**100,00**	**0,00**	**100,00**	**9.377.831.000,00**	**100,00**

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2016					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
2		**PH 2- 2016 yılında barınan öğrenci sayısının en az %60'ının sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere aktif katılımı sağlanacaktır.**	**135.469.510,00**	**1,44**	**0,00**		**135.469.510,00**	**1,44**
	3	Sosyal, Kültürel ve Sportif Hizmetler Faaliyeti	131.278.380,00	1,40	0,00		131.278.380,00	1,40
	4	Sosyal, Kültürel ve Sportif Hizmetler Faaliyeti	261.680,00	0,00	0,00		261.680,00	0,00
	5	Sosyal, Kültürel ve Sportif Hizmetler Faaliyeti	3.929.450,00	0,04	0,00		3.929.450,00	0,04
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			**9.254.577.366,00**	**98,69**			**9.254.577.366,00**	**98,69**
Genel Yönetim Giderleri			**123.253.634,00**	**1,31**			**123.253.634,00**	**1,31**
Diğer İdarelare Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							**0,00**	**0,00**
GENEL TOPLAM			**9.377.831.000,00**	**100,00**	**0,00**	**100,00**	**9.377.831.000,00**	**100,00**

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2016					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
3		**PH 3- Model 1 kapasitesinin toplam kapasiteye oranı 2016 yılında % 51,8'e ulaşacaktır.**	**861.209.760,00**	**9,18**	**0,00**		**861.209.760,00**	**9,18**
	6	Yurt yapım, kiralama, satınalma,tahsis, devir,bağış vb. donanım faaliyeti	860.686.400,00	9,18	0,00		860.686.400,00	9,18
	7	Yatak Kapasitesi Artırma Faaliyeti	523.360,00	0,01	0,00		523.360,00	0,01
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			**9.254.577.366,00**	**98,69**			**9.254.577.366,00**	**98,69**
Genel Yönetim Giderleri			**123.253.634,00**	**1,31**			**123.253.634,00**	**1,31**
Diğer İdarelare Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							**0,00**	**0,00**
GENEL TOPLAM			**9.377.831.000,00**	**100,00**	**0,00**	**100,00**	**9.377.831.000,00**	**100,00**

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2016					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
4		**PH 4- Bir önceki yılın mevcut kapasitesinin % 10' unda iyileştirme ve model yükseltme çalışmaları yapılacaktır.**	**16.467.920,00**	**0,18**	**0,00**		**16.467.920,00**	**0,18**
	8	İyileştirilecek yurtların tespiti, koordinasyonu ve izlenmesi faaliyeti	392.520,00	0,00	0,00		392.520,00	0,00
	9	İyileştirme Faaliyeti	16.075.400,00	0,17	0,00		16.075.400,00	0,17
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			**9.254.577.366,00**	**98,69**			**9.254.577.366,00**	**98,69**
Genel Yönetim Giderleri			**123.253.634,00**	**1,31**			**123.253.634,00**	**1,31**
Diğer İdarelare Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							**0,00**	**0,00**
GENEL TOPLAM			**9.377.831.000,00**	**100,00**	**0,00**	**100,00**	**9.377.831.000,00**	**100,00**

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2016					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
5		**PH 5- 2016 yılında da kredi ve bursların etkin bir şekilde ödenmesine devam edilecektir.**	**6.384.589.542,00**	**68,08**	**0,00**		**6.384.589.542,00**	**68,08**
	10	Burs, Öğrenim Kredisi Ödeme Faaliyeti	6.383.941.792,00	68,07	0,00		6.383.941.792,00	68,07
	11	Bilgi teknolojileri faaliyeti	647.750,00	0,01	0,00		647.750,00	0,01
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			**9.254.577.366,00**	**98,69**			**9.254.577.366,00**	**98,69**
Genel Yönetim Giderleri			**123.253.634,00**	**1,31**			**123.253.634,00**	**1,31**
Diğer İdarelare Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							**0,00**	**0,00**
GENEL TOPLAM			**9.377.831.000,00**	**100,00**	**0,00**	**100,00**	**9.377.831.000,00**	**100,00**

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2016					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
6		**PH 6- İlk defa kredi/burs almaya hak kazanan öğrencilere öğrenim dönemi başından itibaren ödeme yapılacaktır.**	**1.034.454,00**	**0,01**	**0,00**		**1.034.454,00**	**0,01**
	12	Bilgi sistemi ve yazılım faaliyeti	647.750,00	0,01	0,00		647.750,00	0,01
	13	Ödeme faaliyeti	386.704,00	0,00	0,00		386.704,00	0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			**9.254.577.366,00**	**98,69**			**9.254.577.366,00**	**98,69**
Genel Yönetim Giderleri			**123.253.634,00**	**1,31**			**123.253.634,00**	**1,31**
Diğer İdarelare Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							**0,00**	**0,00**
GENEL TOPLAM			**9.377.831.000,00**	**100,00**	**0,00**	**100,00**	**9.377.831.000,00**	**100,00**

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2016					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
7		**PH 7- 2016 yılında kredi/burs iş ve işlemlerinde 1 adet proje geliştirilecektir.**	**1.034.454,00**	**0,01**	**0,00**		**1.034.454,00**	**0,01**
	14	Proje faaliyeti	386.704,00	0,00	0,00		386.704,00	0,00
	15	Bilgi ve iletişim teknolojileri faaliyet	647.750,00	0,01	0,00		647.750,00	0,01
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			**9.254.577.366,00**	**98,69**			**9.254.577.366,00**	**98,69**
Genel Yönetim Giderleri			**123.253.634,00**	**1,31**			**123.253.634,00**	**1,31**
Diğer İdarelare Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							**0,00**	**0,00**
GENEL TOPLAM			**9.377.831.000,00**	**100,00**	**0,00**	**100,00**	**9.377.831.000,00**	**100,00**

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2016					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
8		**PH 8- 2016 yılında Kurum hizmet kalite standartları uygulamasına geçilecektir.**	**429.113,00**	**0,00**	**0,00**		**429.113,00**	**0,00**
	16	Kalite standartları uygulama faaliyeti	130.840,00	0,00	0,00		130.840,00	0,00
	17	Kalite standartları uygulama faaliyeti	80.578,00	0,00	0,00		80.578,00	0,00
	18	Kalite standartları uygulama faaliyeti	217.695,00	0,00	0,00		217.695,00	0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			**9.254.577.366,00**	**98,69**			**9.254.577.366,00**	**98,69**
Genel Yönetim Giderleri			**123.253.634,00**	**1,31**			**123.253.634,00**	**1,31**
Diğer İdarelare Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							**0,00**	**0,00**
GENEL TOPLAM			**9.377.831.000,00**	**100,00**	**0,00**	**100,00**	**9.377.831.000,00**	**100,00**

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2016					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
9		**PH 9- Kurumsal verimliliği artırmak için 2016 yılında yenilikçilikle (inovasyon) ilgili öneriler geliştirilecektir.**	**237.798,00**	**0,00**	**0,00**		**237.798,00**	**0,00**
	19	Öneri faaliyeti	80.578,00	0,00	0,00		80.578,00	0,00
	20	Öneri faaliyeti	157.220,00	0,00	0,00		157.220,00	0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			**9.254.577.366,00**	**98,69**			**9.254.577.366,00**	**98,69**
Genel Yönetim Giderleri			**123.253.634,00**	**1,31**			**123.253.634,00**	**1,31**
Diğer İdarelare Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							**0,00**	**0,00**
GENEL TOPLAM			**9.377.831.000,00**	**100,00**	**0,00**	**100,00**	**9.377.831.000,00**	**100,00**

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2016					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
10		**PH 10- 2016 yılında enerji verimliliğini artırıcı proje uygulanacaktır.**	**8.670.200,00**	**0,09**	**0,00**		**8.670.200,00**	**0,09**
	21	Proje faaliyeti	8.670.200,00	0,09	0,00		8.670.200,00	0,09
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			**9.254.577.366,00**	**98,69**			**9.254.577.366,00**	**98,69**
Genel Yönetim Giderleri			**123.253.634,00**	**1,31**			**123.253.634,00**	**1,31**
Diğer İdarelare Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							**0,00**	**0,00**
GENEL TOPLAM			**9.377.831.000,00**	**100,00**	**0,00**	**100,00**	**9.377.831.000,00**	**100,00**

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2016					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
11		**PH 11- Kurumumuzda çalışan psikolog ve sosyal çalışmacı sayısı 2016 yılında bir önceki yıla göre % 5 artırılacaktır.**	**141.130,00**	**0,00**	**0,00**		**141.130,00**	**0,00**
	22	İstihdam faaliyeti	141.130,00	0,00	0,00		141.130,00	0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			**9.254.577.366,00**	**98,69**			**9.254.577.366,00**	**98,69**
Genel Yönetim Giderleri			**123.253.634,00**	**1,31**			**123.253.634,00**	**1,31**
Diğer İdarelare Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							**0,00**	**0,00**
GENEL TOPLAM			**9.377.831.000,00**	**100,00**	**0,00**	**100,00**	**9.377.831.000,00**	**100,00**

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2016					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
12		**PH 12- Çalışanların, mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla 2016 yılında yurt içinde 20.000 kişi*gün konferans, seminer ve eğitim programlarına katılmaları sağlanacaktır.**	**532.135,00**	**0,01**	**0,00**		**532.135,00**	**0,01**
	23	Hizmet içi eğitim faaliyeti	532.135,00	0,01	0,00		532.135,00	0,01
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			**9.254.577.366,00**	**98,69**			**9.254.577.366,00**	**98,69**
Genel Yönetim Giderleri			**123.253.634,00**	**1,31**			**123.253.634,00**	**1,31**
Diğer İdarelare Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							**0,00**	**0,00**
GENEL TOPLAM			**9.377.831.000,00**	**100,00**	**0,00**	**100,00**	**9.377.831.000,00**	**100,00**

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2016					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
13		**PH 13- 2016 yılında 30 personelin yurt dışında inceleme yapmaları konferans, seminer ve eğitim programlarına katılmaları sağlanacaktır.**	**141.130,00**	**0,00**	**0,00**		**141.130,00**	**0,00**
	24	Çalışanların yurtdışına gönderilmesi faaliyeti	141.130,00	0,00	0,00		141.130,00	0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			**9.254.577.366,00**	**98,69**			**9.254.577.366,00**	**98,69**
Genel Yönetim Giderleri			**123.253.634,00**	**1,31**			**123.253.634,00**	**1,31**
Diğer İdarelare Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							**0,00**	**0,00**
GENEL TOPLAM			**9.377.831.000,00**	**100,00**	**0,00**	**100,00**	**9.377.831.000,00**	**100,00**

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU (TABLO 4)

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	304.082.486,00	21.151.514,00	0,00	325.234.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	55.834.170,00	5.594.830,00	0,00	61.429.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	845.423.710,00	7.484.290,00	0,00	852.908.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	2.374.008.000,00	13.219.000,00	0,00	2.387.227.000,00
	06	Sermaye Giderleri	978.044.000,00	75.804.000,00	0,00	1.053.848.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	4.697.185.000,00	0,00	0,00	4.697.185.000,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bütçe Ödeneği Toplamı		**9.254.577.366,00**	**123.253.634,00**	**0,00**	**9.377.831.000,00**
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0,00**	**0,00**		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı			**9.254.577.366,00**	**123.253.634,00**	**0,00**	**9.377.831.000,00**

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU (TABLO 4)

İdare Adı	40.13.00.02 - ÖZEL KALEM

	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	2.115.500,00	0,00	2.115.500,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	486.000,00	0,00	486.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	332.000,00	0,00	332.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bütçe Ödeneği Toplamı		**0,00**	**2.933.500,00**	**0,00**	**2.933.500,00**
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0,00**	**0,00**		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı			**0,00**	**2.933.500,00**	**0,00**	**2.933.500,00**

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	40.13.00.04 - İDARİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	6.292.700,00	0,00	6.292.700,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	2.025.000,00	0,00	2.025.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	3.084.000,00	0,00	3.084.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	1.807.000,00	0,00	1.807.000,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	64.610.000,00	0,00	64.610.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bütçe Ödeneği Toplamı		**0,00**	**77.818.700,00**	**0,00**	**77.818.700,00**
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0,00**	**0,00**		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı			**0,00**	**77.818.700,00**	**0,00**	**77.818.700,00**

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	40.13.00.05 - İNSAN KAYNAKLARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	216.860,00	1.951.740,00	0,00	2.168.600,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	61.000,00	549.000,00	0,00	610.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.400,00	39.600,00	0,00	44.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	10.434.000,00	0,00	10.434.000,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bütçe Ödeneği Toplamı		**282.260,00**	**12.974.340,00**	**0,00**	**13.256.600,00**
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0,00**	**0,00**		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı			**282.260,00**	**12.974.340,00**	**0,00**	**13.256.600,00**

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	40.13.00.06 - EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	1.003.500,00	0,00	0,00	1.003.500,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	206.000,00	0,00	0,00	206.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.627.000,00	0,00	0,00	3.627.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bütçe Ödeneği Toplamı		**4.836.500,00**	**0,00**	**0,00**	**4.836.500,00**
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0,00**	**0,00**		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı			**4.836.500,00**	**0,00**	**0,00**	**4.836.500,00**

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	40.13.00.11 - İNŞAAT EMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	2.683.000,00	0,00	0,00	2.683.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	749.000,00	0,00	0,00	749.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.630.000,00	0,00	0,00	40.630.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	841.370.000,00	0,00	0,00	841.370.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bütçe Ödeneği Toplamı		**885.432.000,00**	**0,00**	**0,00**	**885.432.000,00**
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0,00**	**0,00**		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı			**885.432.000,00**	**0,00**	**0,00**	**885.432.000,00**

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	40.13.00.12 - DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	1.211.000,00	0,00	1.211.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	793.000,00	0,00	793.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	1.105.000,00	0,00	1.105.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	978.000,00	0,00	978.000,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	237.000,00	0,00	237.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bütçe Ödeneği Toplamı		**0,00**	**4.324.000,00**	**0,00**	**4.324.000,00**
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0,00**	**0,00**		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı			**0,00**	**4.324.000,00**	**0,00**	**4.324.000,00**

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	40.13.00.13 - MUHASEBE VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	148.000,00	0,00	148.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	31.000,00	0,00	31.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bütçe Ödeneği Toplamı		**0,00**	**183.000,00**	**0,00**	**183.000,00**
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0,00**	**0,00**		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı			**0,00**	**183.000,00**	**0,00**	**183.000,00**

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	40.13.00.20 - TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	3.932.000,00	0,00	3.932.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	549.000,00	0,00	549.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	636.000,00	0,00	636.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bütçe Ödeneği Toplamı		**0,00**	**5.117.000,00**	**0,00**	**5.117.000,00**
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0,00**	**0,00**		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı			**0,00**	**5.117.000,00**	**0,00**	**5.117.000,00**

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	40.13.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	129.076,00	3.097.824,00	0,00	3.226.900,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	25.120,00	602.880,00	0,00	628.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.960,00	167.040,00	0,00	174.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bütçe Ödeneği Toplamı		**161.156,00**	**3.867.744,00**	**0,00**	**4.028.900,00**
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0,00**	**0,00**		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı			**161.156,00**	**3.867.744,00**	**0,00**	**4.028.900,00**

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	40.13.00.24 - HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	924.600,00	0,00	924.600,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	179.000,00	0,00	179.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	1.463.000,00	0,00	1.463.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bütçe Ödeneği Toplamı		**0,00**	**2.566.600,00**	**0,00**	**2.566.600,00**
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0,00**	**0,00**		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı			**0,00**	**2.566.600,00**	**0,00**	**2.566.600,00**

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	40.13.00.62 - YURTKUR İL MÜDÜRLÜKLERİ

	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	291.843.200,00	0,00	0,00	291.843.200,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	52.906.000,00	0,00	0,00	52.906.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	795.660.000,00	0,00	0,00	795.660.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	699.007.000,00	0,00	0,00	699.007.000,00
	06	Sermaye Giderleri	135.174.000,00	0,00	0,00	135.174.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bütçe Ödeneği Toplamı		**1.974.590.200,00**	**0,00**	**0,00**	**1.974.590.200,00**
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0,00**	**0,00**		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı			**1.974.590.200,00**	**0,00**	**0,00**	**1.974.590.200,00**

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	40.13.30.00 - KREDİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	6.142.200,00	0,00	0,00	6.142.200,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.264.000,00	0,00	0,00	1.264.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.123.000,00	0,00	0,00	5.123.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	1.675.001.000,00	0,00	0,00	1.675.001.000,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	4.697.185.000,00	0,00	0,00	4.697.185.000,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bütçe Ödeneği Toplamı		**6.384.715.200,00**	**0,00**	**0,00**	**6.384.715.200,00**
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0,00**	**0,00**		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı			**6.384.715.200,00**	**0,00**	**0,00**	**6.384.715.200,00**

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	40.13.31.00 - YURT İDARE VE İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	1.803.800,00	0,00	0,00	1.803.800,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	556.000,00	0,00	0,00	556.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	257.000,00	0,00	0,00	257.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bütçe Ödeneği Toplamı		**2.616.800,00**	**0,00**	**0,00**	**2.616.800,00**
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0,00**	**0,00**		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı			**2.616.800,00**	**0,00**	**0,00**	**2.616.800,00**

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	40.13.00.10 - BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	260.850,00	1.478.150,00	0,00	1.739.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	67.050,00	379.950,00	0,00	447.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	115.350,00	653.650,00	0,00	769.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00	10.957.000,00	0,00	12.457.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bütçe Ödeneği Toplamı		**1.943.250,00**	**13.468.750,00**	**0,00**	**15.412.000,00**
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0,00**	**0,00**		**0,00**
Toplam Kaynak İhtiyacı			**1.943.250,00**	**13.468.750,00**	**0,00**	**15.412.000,00**

FAALİYETLERDEN SORUMLU

HARCAMA BİRİMLERİ

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO (TABLO 5)

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 1- 2015 Yılında tespit edilen öğrenci memnuniyet oranı 2016 yılında %2 oranında artırılacaktır.		
	Yurt İdare ve İşletme Faaliyeti	
		YURT İDARE VE İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yurt İdare ve İşletme Faaliyeti	
		YURTKUR İL MÜDÜRLÜKLERİ
PH 2- 2016 yılında barınan öğrenci sayısının en az %60'ının sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere aktif katılımı sağlanacaktır.		
	Sosyal, Kültürel ve Sportif Hizmetler Faaliyeti	
		YURTKUR İL MÜDÜRLÜKLERİ
	Sosyal, Kültürel ve Sportif Hizmetler Faaliyeti	
		YURT İDARE VE İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Sosyal, Kültürel ve Sportif Hizmetler Faaliyeti	
		EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
PH 3- Model 1 kapasitesinin toplam kapasiteye oranı 2016 yılında % 51,8'e ulaşacaktır.		
	Yurt yapım, kiralama, satınalma,tahsis, devir,bağış vb. donanım faaliyeti	
		İNŞAAT EMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yatak Kapasitesi Artırma Faaliyeti	
		YURT İDARE VE İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
PH 4- Bir önceki yılın mevcut kapasitesinin % 10' unda iyileştirme ve model yükseltme çalışmaları yapılacaktır.		
	İyileştirilecek yurtların tespiti, koordinasyonu ve izlenmesi faaliyeti	
		YURT İDARE VE İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İyileştirme Faaliyeti	
		İNŞAAT EMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO (TABLO 5)

İdare Adı	40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 5- 2016 yılında da kredi ve bursların etkin bir şekilde ödenmesine devam edilecektir.		
	Burs, Öğrenim Kredisi Ödeme Faaliyeti	
		KREDİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Bilgi teknolojileri faaliyeti	
		BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
PH 6- İlk defa kredi/burs almaya hak kazanan öğrencilere öğrenim dönemi başından itibaren ödeme yapılacaktır.		
	Bilgi sistemi ve yazılım faaliyeti	
		BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Ödeme faaliyeti	
		KREDİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
PH 7- 2016 yılında kredi/burs iş ve işlemlerinde 1 adet proje geliştirilecektir.		
	Proje faaliyeti	
		KREDİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Bilgi ve iletişim teknolojileri faaliyet	
		BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
PH 8- 2016 yılında Kurum hizmet kalite standartları uygulamasına geçilecektir.		
	Kalite standartları uygulama faaliyeti	
		YURT İDARE VE İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kalite standartları uygulama faaliyeti	
		STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kalite standartları uygulama faaliyeti	
		EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO (TABLO 5)

İdare Adı	**40.13 - YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU**

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 9- Kurumsal verimliliği artırmak için 2016 yılında yenilikçilikle (inovasyon) ilgili öneriler geliştirilecektir.		
	Öneri faaliyeti	
		STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Öneri faaliyeti	
		EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
PH 10- 2015 yılında enerji verimliliğini artırıcı proje uygulanacaktır.		
	Proje faaliyeti	
		İNŞAAT EMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
PH 11- Kurumumuzda çalışan psikolog ve sosyal çalışmacı sayısı 2016 yılında bir önceki yıla göre % 5 artırılacaktır.		
	İstihdam faaliyeti	
		İNSAN KAYNAKLARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI
PH 12- Çalışanların, mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla 2016 yılında yurt içinde 20.000 kişi*gün konferans, seminer ve eğitim programlarına katılmaları sağlanacaktır.		
	Hizmet içi eğitim faaliyeti	
		EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
PH 13- 2016 yılında 30 personelin yurt dışında inceleme yapmaları konferans, seminer ve eğitim programlarına katılmaları sağlanacaktır.		
	Çalışanların yurtdışına gönderilmesi faaliyeti	
		İNSAN KAYNAKLARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI

III. BÖLÜM

Mali Bilgiler

III. MALİ BİLGİLER

Kurumumuzun 2016 Yılı Bütçesi 9.377.831.000 TL olarak tasarılaşmıştır.

2016 Yılı Bütçesinin ekonomik kodlara göre ödenek tutarlarının dağılımı aşağıda gösterilmiştir:

- Personel Giderleri için 325.234.000 TL ödenek ayrılmıştır.
- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri için 61.429.000 TL ödenek ayrılmıştır.
- Mal ve Hizmet Alım Giderleri için 852.908.000 TL ödenek ayrılmıştır.

  Mal ve Hizmet Alımı Giderlerindeki ödeneklerin ;

  % 27,71'i Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımlarına,

  % 68,47'si Hizmet Alımlarına,

  % 3,21'i Menkul ve Gayrimenkul Onarımlarına,

  % 0,61'i ise Diğer Giderlere aittir.
- Cari Transferler için 2.387.227.000 TL ödenek ayrılmıştır.

  Cari Transferlerdeki ödeneklerin;

% 99,49'u olan 2.374.986.000 TL hane halkına yapılan transferlere ait olup bu tutarın; 1.675.000.000-TL'si yurtiçi ve yurtdışı öğrencilerine yapılan burs ödemesi, 699.978.000 TL ise yurtlarda barınan öğrencilere yapılan beslenme yardımları, 5947 Sayılı Kanun Gereği Mali Sorumluluk Giderleri ve diğer transferler için 8.000-TL ayrılmıştır.

% 0,44'ü olan olan 10.433.000 TL görev zararları olarak T.C. Emekli Sandığına ödenecek % 4 ek karşılıklar, emekli ikramiyeleri, ölüm yardımları, makam tazminatları ile emekli işçiler adına ödenen sosyal yardım zamları,

% 0,07'si olan 1.808.000.-TL ise memur öğle yemeği yardımları, Ulusal Fona ve Kamu İşveren Sendikalarına yapılan transferlerdir.

- Sermaye Giderleri için 1.053.848.000 TL ödenek ayrılmıştır.

  Sermaye Giderlerindeki ödeneklerin,

  % 14,49'u olan 152.654.000 TL Mamul Mal Alımlarına,

  % 0,39'u olan 4.153.000 TL Gayri Maddi Hak Alımlarına

  % 78,74'ü olan 829.843.000 TL Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderlerine,

  % 6,38'i olan 67.198.000 TL Gayrimenkul Büyük Onarım Giderlerine ayrılmıştır.
- Borç Verme ödeneği olan 4.697.185.000 TL öğrenim kredisi için ayrılmıştır.

Tablo 14: 2016-2018 Yılları Ekonomik Kodlara Göre Ödenek Tutarları

EKONOMİK KODU		AÇIKLAMA	2016	%	2017	2018
01		**PERSONEL GİDERLERİ**	**325.234.000**	**3,47**	**354.864.000**	**383.994.000**
	1	MEMURLAR	294.846.000	90,66	321.703.000	348.105.000
	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	27.334.000	8,40	29.824.000	32.272.000
	3	İŞÇİLER	2.751.000	0,85	3.005.000	3.256.000
	4	GEÇİCİ PERSONEL	303.000	0,09	332.000	361.000
02		**SOSYAL GÜV. KUR. DEV.PRİMİ GİD.**	**61.429.000**	**0,65**	**67.026.000**	**72.528.000**
	1	MEMURLAR	56.424.000	91,85	61.564.000	66.616.000
	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	4.379.000	7,13	4.778.000	5.171.000
	3	İŞÇİLER	585.000	0,95	639.000	692.000
	4	GEÇİCİ PERSONEL	41.000	0,07	45.000	49.000
03		**MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ**	**852.908.000**	**9,09**	**1.461.164.000**	**1.847.023.000**
	1	ÜRETİME YÖN.MAL VE MALZ.AL.	0	0,00	0	0
	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL AL.	236.380.000	27,71	327.797.000	450.622.000
	3	YOLLUKLAR	3.079.000	0,36	3.259.000	3.943.000
	4	GÖREV GİDERLERİ	2.063.000	0,24	2.171.000	2.371.000
	5	HİZMET ALIMLARI	583.997.000	68,47	1.099.438.000	1.358.761.000
	6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	110.000	0,01	120.000	130.000
	7	MENKUL MAL,HAK AL.BAK.GİD.	3.294.000	0,39	3.830.000	4.973.000
	8	G.MENKUL MAL BAKIM ON.GİD.	23.985.000	2,82	24.549.000	26.223.000
05		**CARİ TRANSFERLER**	**2.387.227.000**	**25,46**	**2.632.580.000**	**2.885.584.000**
	1	GÖREV ZARARLARI	10.433.000	0,44	11.080.000	11.723.000
	3	KAR AMACI GÜTM. KUR.TRANS.	1.808.000	0,07	1.922.000	2.036.000
	4	HANE HALKINA YAPILAN TRANS.	2.374.986.000	99,49	2.619.578.000	2.871.825.000
06		**SERMAYE GİDERLERİ**	**1.053.848.000**	**11,24**	**1.282.326.000**	**1.425.912.000**
	1	MAMUL MAL ALIMLARI	152.654.000	14,49	172.604.000	191.724.000
	3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	4.153.000	0,39	4.695.000	5.215.000
	4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAM.	0	0,00	0	0
	5	G.MENKUL SERM. ÜRETİM GİD.	829.843.000	78,74	1.029.060.000	1.144.582.000
	6	MENKUL MALL. BÜYÜK ON.GİD.	0	0,00	0	0
	7	GAYRİMENKUL BÜY.ONARIM GİD.	67.198.000	6,38	75.967.000	84.391.000
07		**SERMAYE TRANSFERLERİ**				
08		**BORÇ VERME**	**4.697.185.000**	**50,09**	**5.399.368.000**	**6.206.658.000**
		YURTİÇİ BORÇ VERME	4.675.000.000	99,53	5.376.250.000	6.182.687.000
		YURT DIŞI BORÇ VERME	22.185.000	0,47	23.118.000	23.971.000
		GENEL TOPLAM	**9.377.831.000**		**11.197.328.000**	**12.821.699.000**

Harcama birimleri itibarıyla 2016 yılı bütçe ödeneğinin dağılımına bakıldığında;

% 68,08'i (6.384.715.200 TL) Kredi Dairesi Başkanlığına,

% 21,05'i (1.974.590.200 TL) 81 İl Müdürlülüğüne,

% 9,44'ü (885.432.000 TL) İnşaat Emlak Dairesi Başkanlığına,

% 1,43'ü (133.093.600 TL) diğer birimlere ayrılmıştır.

Kurumsal sınıflandırmaya göre, 2016-2018 yılları için ayrılan bütçe ödeneğini gösterir tablo aşağıda yer almaktadır.

Tablo 15: Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Ödenekleri

KURUMSAL				AÇIKLAMA	2016	2017	2018
I	II	III	IV				
40	13			**YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**	**9.377.831.000**	**11.197.328.000**	**12.821.699.000**
			2	ÖZEL KALEM	2.933.500	3.160.600	3.205.600
			4	İDARİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	77.818.700	87.673.800	96.462.800
			5	İNSAN KAYNAKLARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI	13.256.600	14.127.800	14.787.800
			6	EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	4.836.500	5.109.700	5.288.700
			10	BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	15.412.000	17.277.000	18.908.000
			11	İNŞAAT EMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	885.432.000	1.096.648.300	1.213.848.300
			12	DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	4.324.000	5.497.300	5.823.300
			13	MUHASEBE VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	183.000	197.000	197.000
			20	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	5.117.000	5.500.000	5.528.000
			23	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	4.028.900	4.345.200	4.364.200
			24	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	2.566.600	2.710.800	2.767.800
			62	YURTKUR İL MÜDÜRLÜKLERİ	1.974.590.200	2.671.871.900	3.152.748.900
			30	KREDİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	6.384.715.200	7.280.383.600	8.294.923.600
			31	YURT İDARE VE İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2.616.800	2.825.000	2.845.000

2016 yılı gelir türleri itibarıyla bütçenin dağılımı aşağıda gösterilmiştir,

Toplam gelir bütçesinin,

- % 89,34'üne isabet eden 8.377.831.000 TL'si alınan Bağış ve Yardımlar (Hazine Yardımı),
- % 1,9'una isabet eden 178.600.000 TL'si Diğer Gelirler (Öğrenim ve Katkı Kredisi (TEFE) faiz geliri, gecikme zammı ile 5602 sayılı Kanun gereğince alınan hasılat payı vb.)
- % 4,47'sine isabet eden 419.299.000 TL'si ise Alacaklardan Tahsilatlara,
- % 4,29'una isabet eden 402.101.000 TL'si Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerine ait gelirlerdir.

Tablo 16: 2016-2018 Yılları Gelir Bütçesi

KODLAR		AÇIKLAMA	2016	%	2017	2018
I	II					
3		**TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ**	**402.101.000**	**4,29**	**432.101.000**	**432.101.000**
	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	396.800.000	98,68	426.800.000	426.800.000
	6	Kira Gelirleri	4.301.000	1,07	4.301.000	4.301.000
	9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.000.000	0,25	1.000.000	1.000.000
4		**ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR**	**8.377.831.000**	**89,34**	**10.167.328.000**	**11.771.699.000**
	2	Merkezi Yönetim Bütçesi	8.377.831.000	100,00	10.167.328.000	9.572.072.000
	4	Kurumlardan Kişiler. Alınan Bağış Yrd.	0	0,00	0	0
5		**DİĞER GELİRLER**	**178.600.000**	**1,90**	**178.600.000**	**178.600.000**
	1	Faiz Gelirleri	106.600.000	59,69	106.600.000	106.600.000
	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	48.000.000	26,87	48.000.000	48.000.000
	3	Para Cezaları	24.000.000	13,44	24.000.000	24.000.000
	9	Diğer Çeşitli Gelirler	0	0,00	0	0
6		**SERMAYE GELİRLERİ**	**0**	**0,00**	**0**	**0**
	2	Taşınır Satış Gelirleri	0		0	0
8		**ALACAKLARDAN TAHSİLATLAR**	**419.299.000**	**4,47**	**419.299.000**	**439.299.000**
	1	Yurt İçi Alacaklardan Tahsilatlar	419.299.000	100,00	419.299.000	439.299.000
		GENEL TOPLAM	**9.377.831.000**		**11.197.328.000**	**12.821.699.000**

Tablo 17: Yurt Sayısı ve Kapasite Durumuna İlişkin Tablo

(31 Aralık 2015 Tarihi İtibari ile)

Yurt Tipi	Yurt Sayısı	% Dağılım
Kız Yurtları	294	49,17
Erkek Yurtları	183	30,60
Karma Yurtlar	121	20,23
Toplam	**598**	**100**

Cinsiyet	Kapasite	% Dağılım
Kız	289.595	63,7
Erkek	165.036	36,3
Toplam	**454.631**	**100**